

Документ подписан электронной подписью.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» с. НОВИЦКОЕ
ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

14 января 2022 года

с. Новицкое

№ 14

**Об организации и проведении итогового собеседования
по русскому языку обучающихся 9 класса в МКОУ СОШ с. Новицкое
Партизанского муниципального района**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513, приказ Министерства образования Приморского края от 24.02.2021 № 224-а «О внесении дополнений в приказ министерства образования Приморского края от 26.01.2021 № 57-а «Об утверждении Порядка по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку на территории Приморского края», в целях организованного проведения итогового сочинения (изложения) по русскому языку в 2021/2022 учебном году на территории Партизанского муниципального района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 9 февраля 2022 года (основной срок), 9 марта и 16 мая 2022 года (дополнительные сроки) в 09.00 часов итоговое собеседование по русскому языку с участием обучающихся IX класса МКОУ СОШ с. Новицкое Партизанского муниципального района.
2. Осуществить способ ведения аудиозаписи итогового собеседования по русскому языку - «Индивидуальная аудиозапись ответов участников итогового собеседования с параллельным ведением потоковой аудиозаписи в аудитории».
3. Администрации МКОУ СОШ с. Новицкое:
 - 3.1. Обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) по русскому языку и обучение лиц, привлекаемых к его проведению, в соответствии с нормативными

Документ подписан электронной подписью.

правовыми и инструктивно – методическими документами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации, министерства

образования Приморского края, регламентирующими порядок проведения итогового сочинения (изложения) в 2021 – 2022 учебном году.

3.2. Определить аудитории проведения итогового собеседования кабинеты математики и английского языка;

3.3. Определить аудиторию ожидания - кабинет биологии.

3.4. Обеспечить в местах проведения сочинения (изложения) соблюдение СанПиН 2.4.2.2821-10, требований противопожарной безопасности, условий по организации и проведению итогового сочинения (изложения) для обучающихся, в том числе детей с ОВЗ.

3.5. Детям с ОВЗ увеличить проведение итогового собеседования на 30 минут.

3.6. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения).

4. Гусевской Н.А., классному руководителю 9 класса:

4.1. Довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) информацию о проведении итогового сочинения (изложения).

5. В случае сохранения неблагоприятной эпидемиологической обстановки на территории края, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции (далее - COVID-19), итоговое собеседование может быть проведено с применением дистанционных образовательных технологий (приказ министерства образования Приморского края от 24.02.2021 № 224-а «О внесении дополнений в приказ министерства образования Приморского края от 26.01.2021 № 57-а «Об утверждении Порядка по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку на территории Приморского края»).

5.1. Порядок проведения итогового собеседования в дистанционной форме определяется министерством образования Приморского края (далее – министерство) исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения COVID-19 на территории Приморского края (приказ министерства от 10.12.2021 № 1583-а «О внесении дополнений в приказ министерства образования Приморского края от 26.01.2021 № 57-а «Об утверждении

Документ подписан электронной подписью.

Порядка по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку на территории Приморского края»).

5.2. Для проведения итогового собеседования в дистанционной форме вести обязательное ведение аудио- и видеозаписи процедуры проведения итогового собеседования, а также установить программное обеспечение и дополнительные технические средства.

5.3. В случае, если на территории муниципального образования или в конкретной образовательной организации проведение итогового собеседования в установленные сроки не будет предоставляться возможным в связи с эпидемиологической ситуацией, письменно проинформировать об этом министерство не позднее чем за две недели до срока проведения итогового собеседования с целью определения дополнительных сроков проведения итогового собеседования или его проведения в дистанционном формате.

5.4. Обеспечить создание специальных условий, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития участников итогового собеседования, указанные в п. 9.5. Порядка.

5.5. Для организации специальных условий направить необходимую информацию в МКУ «Управление образования» с приложением заверенных копий подтверждающих документов.

6. Сформировать единую комиссию, задействованную в организации, проведения и проверки ответов в составе:

6.1. Николаевой А.А., завуча МКОУ СОШ с.Новицкое, ответственным организатором;

6.2. Горелову О.Ю., учителя начальных классов, техническим специалистом в аудитории № 1;

6.3. Малышкину Н.П., учителя математики и информатики, техническим специалистом в аудитории № 2;

6.4. Ширикову Е.И., учителя русского языка и литературы, экспертом;

6.5. Рогачеву С.В., учителя начальных классов, экзаменатором-собеседником в аудитории № 1;

6.6. Яшкину Е.В., зам. директора по ВР, экзаменатором – собеседником в аудитории № 2;

6.7. Абакумову М.А., уборщика служебных помещений и Груняш Е.В., сторожа, организаторами вне аудитории;

Документ подписан электронной подписью.

7. Малышкиной Н.П и Гореловой О.Ю, техническим специалистам, в аудиториях №1 и №2 обеспечить техническую подготовку оборудования для проведения итогового собеседования по русскому языку согласно срокам, определённым Порядком.

8. Утвердить список участников итогового сочинения (изложения):

№	Ф.И.О. ученика
1.	Ануприенко Теймур Андреевич
2.	Безуглова Мария Викторовна
3.	Буриева Ольга Максимовна
4.	Демидов Денис Дмитриевич
5.	Евстафьева София Сергеевна
6.	Зиновьев Сергей Вячеславович
7.	Карезина Диана Владимировна
8.	Карлина Милана Константиновна
9.	Ким Владимир Илларионович
10.	Лазаренко Дарья Владимировна
11.	Разоренова Юлия Витальевна
12.	Сливков Артём Сергеевич
13.	Солопека Дмитрий Сергеевич
14.	Тур Валерия Дмитриевна
15.	Юн Роман Дмитриевич
16.	Ямщикова Виктория Михайловна

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

И.М. Стаднийчук

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи: Подпись верна
Сертификат: 65BB4F37C695E096E0320A3744D75D1CBCC06659
Владелец: Стаднийчук Ирина Михайловна, Стаднийчук, Ирина Михайловна, МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" С.НОВИЦКОЕ ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, с. Новицкое, Приморский край, RU, prim.buh@mail.ru, 07710037033, 252461665449
Издатель: Федеральное казначейство, Федеральное казначейство, RU, Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 007710568760, г. Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия: Действителен с: 17.02.2021 11:40:42 UTC+10
Действителен до: 17.05.2022 11:40:42 UTC+10
Дата и время создания ЭП: 21.01.2022 16:47:26 UTC+10

Документ подписан электронной подписью.