

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа» с. Новицкое  
Партизанского муниципального округа  
Приморского края»

### **Кейс учителя – наставника**

Номинация практики наставничества «Педагог и дети» (форма наставничества «учитель-ученик»).

Название практики наставничества «Лучшая практика наставничества»

Учитель – наставник :

Яшкина

Е.В Наставляемый: ученица 9 класса –

Олейников Дмитрий

с. Новицкое, 2023

Документ подписан электронной подписью.

Содержание :

№ пп	Разделы	страница
1	Пояснительная записка	3
	Структура кейса. Приложения	5
2	Описание кейса	6
3	Заключение	9
4	Список интернет ресурсов	10
5	Приложения	11

Документ подписан электронной подписью.

## 1. Пояснительная записка

«УЧА ДРУГИХ, МЫ УЧИМСЯ САМИ».

*Древнеримский философ*

*Луция Анней Сенека*

2023 год президент Путин предложил провести под эгидой «Наставничество»

Работа педагога тесно связана именно с наставничеством.

**Наставничество** – это передача не только опыта, но и знаний от наставника к наставляемому через общение с доверительным отношением друг к другу. Наставничество

А. поддерживает и поощряет наставляемого

Б. раскрывает его потенциал

В. И передает знания, опыт

**Наставляемый** – ученик практики наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции. В конкретных формах наставляемый может быть определен термином «ученик».

**Наставник** – участник практики наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

Одним из ярких примеров наставничества «учитель-ученик» проявляется при организации проектно-исследовательской деятельности

Ученик, в данном случае, активно раскрывает свои лидерские и организационные способности, и проявляет ответственное отношение к делу.

**Цель наставничества:** максимально полное раскрытие личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации для достижения высоких результатов в образовательной сфере.

Для достижения цели сформированы основные **задачи** наставничества «учитель-ученик»:

1. Подготовка ученика к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности;

Документ подписан электронной подписью.

2. Раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала ученика;
3. Улучшение показателей школы в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах;
4. Умение делиться со своим опытом с другими учениками и учителями;
5. Повысить профессиональный уровень учителя в процессе работы и развить свои деловые качества.

Срок реализации кейса наставничества – 1 год , с октября 2023 года по октябрь 2024 года.

**Актуальность:** выявление одаренных, целеустремленных детей из общего числа обучающихся.

**Проблема:** уменьшение числа одаренных детей, самостоятельное проявление учащихся в образовательной среде для достижения высоких результатов. Средства реализации кейса:

- взаимодействие наставника и наставляемого ведется в режиме внеурочной деятельности; - консультация, отработка знаний и умений;
- устранение пробелов в знаниях наставляемого;
- проведение бесед с наставляемым;
- знакомство с дополнительной литературой, с интернет ресурсами;
- подготовка к мероприятию;
- совместное создание проектно-исследовательской деятельности.

Документ подписан электронной подписью.

### Структура кейса

- 1) Форма наставничества.
- 2) Портрет наставника, наставляемого.
- 3) Ожидаемые результаты.
- 4) Основные инструменты наставничества.
- 5) Составление плана работы с наставляемым. 6) Самоанализ ученицы 7) Результаты работы за год.

### Перечень приложений:

№ пп	наименование	страница
1	Приложение 1. Анкета наставника	12
2	Приложение 2. Анкета наставляемого. Форма "учитель - ученик"	14
3	Приложение 3. Обязанности наставника.	15
4	Приложение 4. Права наставника	15
5	Приложение 5. Обязанности наставляемого	16
6	Приложение 6. Права наставляемого	16
7	Приложение 7. Индивидуальный план развития под руководством наставника.	17
8	Приложение 8 . Отчет наставника	19
9	Приложение 9. Самоанализ работы, над проектноисследовательской работой, ученика 9 класса	20
10	Приложение 10. Результаты практики наставничества	21

Документ подписан электронной подписью.

## 2. Описание кейса

**Форма наставничества** – это способ реализации наставничества через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в определенной ролевой ситуации, определяемой их основной деятельностью и позицией. В наставничестве выделяют три вида:

- учитель-учитель; -  
учитель-ученик; -  
ученик-ученик.

### **Портрет наставника – «учителя»:**

1. Учитель, готовый поделиться опытом и навыками, необходимыми для самосовершенствования и самореализации наставляемого;
2. Обладает лидерскими, организационными и коммуникативными навыками;
3. Создает комфортные условия для решения конкретных психолого-педагогических и коммуникативных проблем;
4. «Учитель» способен стать для «ученика» человеком, который окажет поддержку на пути социализации, взросления, поиска индивидуальных жизненных целей и способов их достижения; в раскрытии потенциала и возможностей саморазвития и профориентации.

В качестве наставника могут выступать педагоги: классный руководитель, учительпредметник, методист, социальный педагог, психолог.

### **Портрет наставляемого – «ученика»:**

1. Одаренный ученик - демонстрирующий высокие образовательные результаты (Олейников Дмитрий);
2. Обладающий организаторскими способностями, принимающий активное участие в жизни МКОУ СОШ ПМО Приморского края»: конкурсы – школьного, муниципального и др. уровней, олимпиады; общественная деятельность - является членом Совета старшеклассников школы; внеурочная деятельность, которому сложно раскрыть свой потенциал в рамках стандартной образовательной программы и ищущий разные направления для раскрытия своего скрытого потенциала.

### **Ожидаемые результаты наставничества:**

1. Проявление творческой активности и развитие уверенности в себе.
2. Результатом правильной организации работы наставников будет высокий уровень включенности наставляемого во все социальные, культурные и образовательные процессы школы.
3. Наставляемый получит необходимый стимул к образовательному, культурному, интеллектуальному, физическому совершенствованию, самореализации, а также развитию необходимых компетенций.

Документ подписан электронной подписью.

4. Повышение успеваемости и улучшение психоэмоционального фона внутри класса и школы.

5. Умение преодолевать вынужденную замкнутость образовательного процесса и получение представление о реальном мире, своих перспективах и способах действия;

**Основные инструменты наставничества:**

1. Составление этапов работы для создания положительных результатов.
2. Совместное сотрудничество и достижение целей.
3. Грамотное планирование работы.
4. Ораторские способности наставляемого.
5. Умение использовать новые информационные технологии.
6. Оформление результатов.

**План работы наставника с наставляемым - «учитель-ученик»**

№ пп	Мероприятие	Срок реализации	ответственный
1	Подготовительный этап	Ноябрь 2023 г	Яшкина Е.В
2	Этап реализации - организация работы по плану; - работа с документацией; - участие в различных конкурсах, мероприятиях; - выступление перед учениками школы; - обработка полученной информации.	Декабрь 2023 октябрь 2024 г	Яшкина Е.В Олейников Дмитрий
3	Заключительный этап - оформление проделанной работы	Октябрь-ноябрь 2024	Олейников Дмитрий.

Мы, учителя, каждый день и каждый час направляем ребят на достижение высоких результатов в обучении и применение своих знаний в жизни.

Один из ярких примеров есть и в моей педагогической деятельности.

В 2022-2023 учебном году я вместе с учеником 9 класса МКОУ СОШ с. Новицкое работали весь год над проектно-исследовательской работой по теме «Фауна нашего леса в зимний период».

В начале работы над проектом, ученик еще не знает, что его ждет впереди и каких результатов он может добиться. Во время работы появляются идеи и ты с учеником находишься в постоянном взаимодействии.

Документ подписан электронной подписью.

### 3. Заключение

Мне, как наставнику приятно было видеть достижения наставляемого. В ученике были раскрыты такие качества как: - целеустремленность;

- ораторские способности; - инициативность; - самостоятельность.

И ученицей были приобретены новые навыки и опыт, с которыми она делилась с учениками и учителями школы.

Я, как наставник, повысила свой профессиональный уровень в процессе работы и развила свои деловые качества.

И самое главное, получила удовлетворение от проделанной работы.

В результате проделанной работы были достигнуты цели и задачи данного направления.

### 4.Список интернет ресурсов

1. Газета «Вестник Приграничья» - [https://vk.com/wall-210878396\\_429](https://vk.com/wall-210878396_429)
2. <https://педпроект.пф/>.
3. <https://педталант.пф/>
4. <http://pedakademy.ru/> - Таблица результатов и электронные дипломы IV конкурсного потока 2022 года
5. [http://pedakademy.ru/diplom/itogy\\_4\\_potok\\_2022.htm](http://pedakademy.ru/diplom/itogy_4_potok_2022.htm)
6. <https://pedleader.ru/results/3413003/>
7. <https://pedleader.ru/results/3694882/>
8. [https://www.prodlenka.org/media/works/i\\_doc.png](https://www.prodlenka.org/media/works/i_doc.png)
9. <https://sergeevka.pogranichny.org/%d0%bd%d0%b0%d1%81%d1%82%d0%b0%d0%b2%d0%bd%d0%b8%d1%87%d0%b5%d1%81%d1%82%d0%b2%d0%be/%d0%b1%d0%b0%d0%bd%d0%ba%d0%bd%d0%b0%d1%81%d1%82%d0%b0%d0%b2%d0%bd%d0%b8%d1%87%d0%b5%d1%81%d0%ba%d0%b8%d1%85-%d0%bf%d1%80%d0%b0%d0%ba%d1%82%d0%b8%d0%ba/>
10. [https://vk.com/doc651502652\\_646040252?hash=JbuVLXYUTZ53n4YBzo5Ba7QWBbUztY71QU7NHf2R27w&dl=OojShuLbQe2gglbEMLzZ1zslBTNpVsBeSmw4bLGnFf4](https://vk.com/doc651502652_646040252?hash=JbuVLXYUTZ53n4YBzo5Ba7QWBbUztY71QU7NHf2R27w&dl=OojShuLbQe2gglbEMLzZ1zslBTNpVsBeSmw4bLGnFf4)
11. [www.wikipedia.org](http://www.wikipedia.org)

Документ подписан электронной подписью.

### 5.Приложения

№ пп	Наименование работы	страница
1	Перечень приложений:	
	Приложение 1. Анкета наставника	12
	Приложение 2. Анкета наставляемого. Форма "учитель - ученик"	14
	Приложение 3.Обязанности наставника.	15
	Приложение 4.Права наставника	15
	Приложение 4.Права наставника	16
	Приложение 5. Обязанности наставляемого Приложение	16
	6. Права наставляемого	17
	Приложение 7. Индивидуальный план развития под руководством наставника.	17
	Приложение 7. Индивидуальный план развития под руководством наставника.	19
	Приложение 8 . Отчет наставника	20
	Приложение 9. Самоанализ работы, над проектно-исследовательской работой, ученика 9 класса	
2	Приложение 10. Результаты практики наставничества	21

**Анкета наставника**

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества?  
[да/нет] **НЕТ**

2. Если да, то где?

---

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низший балл, а 10 – самый высокий.

3. Ожидаемая эффективность программы наставничества	1	2	3	4	5	6	7	8	9	<b><u>10</u></b>
4. Ожидаемый комфорт от работы в программе наставничества?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	<b><u>10</u></b>
5. Насколько эффективно Вы сможете организовать мероприятия (знакомство с коллективом, рабочим местом, должностными обязанностями и квалификационными требованиями)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	<b><u>10</u></b>
6. Ожидаемая эффективность программы профессиональной и должностной адаптации	1	2	3	4	5	6	7	8	9	<b><u>10</u></b>
7. Как Вы думаете, как хорошо с Вашей помощью наставляемый овладеет необходимыми теоретическими знаниями?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	<b><u>10</u></b>
8. Как Вы думаете, как хорошо с Вашей помощью наставляемый овладеет необходимыми практическими навыками?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	<b><u>10</u></b>
9. Ожидаемое качество разработанной Вами программы профессиональной адаптации	1	2	3	4	5	6	7	8	9	<b><u>10</u></b>
10. Ожидаемая включенность наставляемого в процесс	1	2	3	4	5	6	7	8	9	<b><u>10</u></b>
11. Ожидаемый уровень удовлетворения совместной работой	1	2	3	4	5	6	7	8	9	<b><u>10</u></b>

Документ подписан электронной подписью.

12. Что Вы ожидаете от программы и своей роли? **СТАТЬ НАСТАВНИКОМ ДЛЯ НАСТАВЛЯЕМОГО, ПОДЕЛИТЬСЯ СВОИМИ ЗНАНИЯМИ И ОПЫТОМ.**
13. Что особенно ценно для Вас в программе? **ДОСТИЖЕНИЕ ВЫСОКИХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

14. Как часто Вы собираетесь проводить мероприятия по развитию конкретных профессиональных навыков (посещение и ведение открытых уроков, семинары, вебинары, участие в конкурсах)	Очень часто	Часто	Редко	1-2 раза	Никогда
		+			

15. Рады ли Вы участвовать в программе наставничества? [да/нет] **ДА**

**Анкета наставляемого. Форма "учитель - ученик"**

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [да/нет]
2. Если да, то где? НЕТ

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 - самый низший балл, а 10 - самый высокий.

3. Ожидаемый уровень комфорта при общении с наставником	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Насколько полезными/интересными, как Вам кажется, будут личные встречи с наставником?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Насколько полезными/интересными, как Вам кажется, будут индивидуальные встречи?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. Какой уровень поддержки Вы ожидаете от наставника?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Насколько Вы нуждаетесь в помощи наставника?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Насколько понятным, согласно Вашим ожиданиям, должен быть план, выстроенный наставником?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9. Насколько Вам важно ощущение безопасности при работе с наставником?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Документ подписан электронной подписью.

10. Насколько Вам важно обсудить и зафиксировать ожидания наставника?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11. Ожидаемые после завершения работы перемены в Вашей жизни	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
12. Ожидаемая полезность профорientационных мероприятий (понимание своей будущей профессии)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

13. Что Вы ожидаете от программы? **УЧАСТИЕ В КОНКУРСАХ. СОЗДАНИЕ КОМФОРТНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ.**

14. Что особенно ценно для Вас в программе? **ПОЛЕЗНЫЙ МАТЕРИАЛ ДЛЯ ДАЛЬНЕЙШЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ**

15. Рады ли Вы участвовать в программе? [да/нет] **ДА**

Приложение 3

### **Обязанности наставника**

Знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, Устава школы, определяющих права и обязанности.

Разработать план наставничества.

Помогать наставляемому, осознать свои сильные и слабые стороны и определить направление развития.

Формировать наставнические отношения в условиях доверия, взаимообогащения и открытого диалога.

Ориентироваться на близкие, достижимые для наставляемого цели, но обсуждает с ним долгосрочную перспективу и будущее.

Предлагать свою помощь в достижении целей и желаний наставляемого, и указывает на риски и противоречия.

Не навязывать наставляемому собственное мнение и позицию, но стимулирует развитие у наставляемого своего индивидуального видения.

Оказывать наставляемому личностную и психологическую поддержку, мотивирует, подталкивает и ободряет его.

Документ подписан электронной подписью.

Личным примером развивать положительные качества наставляемого, корректировать его поведение в школе, привлекать к участию в общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора

Подводить итоги наставнической программы, с формированием отчета о проделанной работе.

Приложение 4

### **Права наставника**

Вносить на рассмотрение администрации школы предложения по совершенствованию работы, связанной с наставничеством. Защищать профессиональную честь и достоинство.

Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.

Проходить обучение с использованием федеральных программы.

Получать психологическое сопровождение.

Участвовать в школьных, региональных и всероссийских конкурсах наставничества.

Приложение 5

### **Обязанности наставляемого**

Знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, Устава школы, определяющих права и обязанности.

Разработать совместно с наставляемым план наставничества. Выполнять этапы реализации программы наставничества.

Приложение 6

### **Права наставляемого**

Вносить на рассмотрение администрации школы предложения по совершенствованию работы, связанной с наставничеством.

Документ подписан электронной подписью.

Выбирать самому наставника из предложенных кандидатур.

Рассчитывать на оказание психологического сопровождения.

Участвовать в школьных, региональных и всероссийских конкурсах наставничества.

Защищать свои интересы самостоятельно и (или) через представителя.

**Форма наставничества: «Учитель - ученик» Индивидуальный план развития  
под руководством наставника**

Форма наставничества: « Учитель – ученик».

Ф.И.О. , должность наставника – Яшкина Е.В, заместитель директора по ВР

Ф.И.О. наставляемого ученика: Олейников Дмитрий, ученик 9 класса

Номинация практики наставничества «Педагог и дети» (форма наставничества «учительученик»).

Название практики наставничества «Лучшая практика наставничества»

Срок осуществления плана: с « 01 » октября 2023 г. по « 31 » октября 2024 г.

№	Проект, задание	Срок	Планируемый результат	Фактический результат	Оценка наставника
<b>Раздел 1. Раздел 1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления</b>					
1.1	Проведение педагогической диагностики, использование метода наблюдения с целью выявления ярко выраженных способностей.	ноябрь	способности выявлены		отл
1.2	Разработка индивидуального плана по работе с одарённым ребёнком, дифференцированный подход	декабрь	Индивидуальный план разработан		отл
1.3	Мотивация на самореализацию через творческую, учебную и практическую деятельность, удовлетворение собственных познавательных интересов	В теч. года	сформированность эстетического восприятия окружающей действительности		отл
<b>Раздел 2. Направления общеобразовательного развития ученика</b>					

Документ подписан электронной подписью.

2.1	Участие в тематических классных часах, внеклассных мероприятиях,	Периодически по индивидуальному плану.	участник		отл
2.2	Привлечение к проектноисследовательской работе	В теч. года	Участник		отл
2.3	Публикации творческих и проектных работ обучающихся в сети Интернет	В теч. года			
2.4	Самообразование.	В теч. года			отл
2.5	Мониторинг достижений	В теч. года			отл
2.6	Создание условия для поддержания интереса к работе со стороны родителей.	В теч. года	участие родителей в образовательном процессе		отл
2.7	Создание «Портфолио достижений» (видеопрезентация)	Апрель-май			отл

Подпись наставника

**Яшкина Е.В.**

«31» октября 2023 г.

Подпись наставляемого обучающегося

**Олейников Д.**

«31» октября 2023 г.

Приложение 8

Документ подписан электронной подписью.

### Отчет наставника

ФИО наставника – Яшкина Е.В

Форма наставничества «учитель-ученик»

Номинация практики наставничества «Педагог и дети» (форма наставничества «учитель-ученик»).

Название практики наставничества «Лучшая практика наставничества»

№ пп	ФИО наставляемого	Планируемые результаты	достигнутые результаты
	Олейников Д.С Ученица 9 класса	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Подготовка ученика к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности;</li><li>2. Раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала ученика;</li><li>3. Улучшение показателей школы в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах;</li><li>4. Умение делиться со своим опытом с другими учениками и учителями;</li><li>5. Повысить профессиональный уровень учителя в процессе работы и развить свои деловые качества.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Проявление творческой активности и развитие уверенности в себе.</li><li>2. При правильной организации работы наставником получен высокий уровень включенности наставляемого во все социальные, культурные и образовательные процессы школы.</li><li>3. Наставляемый получил стимул к образовательному, культурному, интеллектуальному, физическому совершенствованию, самореализации, а также развитию необходимых компетенций.</li><li>4. Повысила успеваемость (защита проектно-исследовательской работа на отл., получила красный аттестат о неполном среднем образовании) и улучшила психоэмоциональный фон внутри класса и школы.</li><li>5. Научилась преодолевать замкнутость в образовательном процессе и получила представление о реальном мире, своих перспективах и способах действий.</li><li>6. Достигла высоких результатов во всероссийских конкурсах.</li></ol>

Наставник – Яшкина Е.В, заместитель директора по ВР.

Документ подписан электронной подписью.

31.10.2023 г.

Приложение 9

### **Самоанализ работы, над проектно-исследовательской работой, ученика 9 класса**

Я завершил проект «Фауна нашего леса» и защитила его. Работа над проектом оставила у меня незабываемые впечатления, ведь мне удалось выполнить поставленную цель, следуя по пунктам поставленных задач. А также мне удалось создать продукт ,полностью соответствующий теме проекта. В ходе выполнения работы я смогл найти лишь один минус - это период ее проведения. Ведь зимой большинство обитателей в спячке, и у меня возникали небольшие проблемы с нахождением их следов. Плюсов же больше, чем минусов. Так, плюсом является проведение интервью, ведь оно помогло мне, несмотря на период выполнения работы, больше узнать информации о лесе и его фауне. Еще небольшие размеры леса, ведь это облегчило исследование. А также моя работа будет полезной для людей, которые не знали информации о нашем лесе и его обитателях, ведь теперь им не нужно будет ходить по лесу и искать следы.

При выполнении работы я научился формулировать свои мысли, планировать свою работу . А также анализировать и сравнивать информацию. Еще я получила навык работы с документами и ведение диалога во время интервью. Все эти приобретенные умения и навыки пригодятся мне в будущем во время учебы и работы, а проделанная мною работа, поможет людям, которые не знают информации о нашем лесе и о его обитателях.

25 марта 2023 г

Олейников Дмитрий

Документ подписан электронной подписью.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.  
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

**ПОДПИСЬ**

**Общий статус подписи:** Подпись верна

**Сертификат:** 00E0ADCE534C4F59581938F29B0B4012 **Владелец:** Стаднийчук Ирина Михайловна,  
Стаднийчук, Ирина Михайловна, prim.buh@mail.ru, 252461665449, 07710037033,  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ

КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" С.НОВИЦКОЕ ПАРТИЗАНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, Директор, с. Новицкое, Приморский край,  
RU

**Издатель:** Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой  
Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77  
Москва, uc\_fk@roskazna.ru

**Срок действия:** Действителен с: 28.07.2023 14:04:00 UTC+10  
Действителен до: 20.10.2024 14:04:00 UTC+10 **Дата**

**и время создания ЭП:** 14.11.2023 14:24:32 UTC+10

Документ подписан электронной подписью.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.  
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

**ПОДПИСЬ**

<b>Общий статус подписи:</b>	Подпись верна
<b>Сертификат:</b>	771505915E61A8DEC221E85162D96755
<b>Владелец:</b>	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" С.НОВИЦКОЕ ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА, Стаднийчук, Ирина Михайловна, prim.buh@mail.ru, 252461665449, 2524005641, 07710037033, 1022501025953, МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" С.НОВИЦКОЕ ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА, Директор, с. Новицкое, Муравьева 2, Приморский край, RU
<b>Издатель:</b>	Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
<b>Срок действия:</b>	Действителен с: 26.02.2024 11:03:02 UTC+10 Действителен до: 21.05.2025 11:03:02 UTC+10
<b>Дата и время создания ЭП:</b>	08.09.2024 11:53:10 UTC+10