

Документ подписан электронной подписью.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» с. НОВИЦКОЕ  
ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ  
(МБОУ «СОШ» с. НОВИЦКОЕ ПМО)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБОУ «СОШ» с. НОВИЦКОЕ ПМО

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МБОУ «СОШ»

с. Новицкое ПМО от 30.08.2024 № 138

### **1. Общие положения**

1.1. Общественно полезный труд учащихся школы организуется в соответствии с учебно-воспитательным планом.

1.2. Общественно- полезный труд учащихся – составная часть учебно-воспитательного процесса, способствующий личностному и профессиональному становлению учащихся в условиях современного обучения.

Его основными задачами являются:

- Формирование осознанной потребности в труде, уважения к людям труда, заботливого и бережного отношения к природе;
- Формирование навыков коллективной деятельности;
- Воспитание трудовой и производственной дисциплины;
- Закрепление умений и навыков, знаний, получаемых в процессе трудового обучения, общеобразовательной подготовки;
- Оказание посильной помощи в благоустройстве территории школы;
- Самообслуживание по наведению чистоты и порядка в здании школы, классных кабинетах, пришкольной территории.

1.3. Общественно полезный труд формирует трудовые навыки, самообслуживание, воспитывает сознательное отношение к труду и окружающей среде.

1.4. В течение учебного года организуется общественно полезный труд учащихся, с соблюдением санитарных норм, норм охраны труда и под присмотром ответственных лиц из сотрудников школы.

### **2. Цели, задачи и принципы трудового воспитания учащихся**

2.1. Цель трудового воспитания учащихся – формирование положительного отношения к труду, осознанной потребности трудиться и подготовка учащихся к жизни в современном обществе.

2.2. Задачи трудового воспитания учащихся:

2.2.1. Формирование предпосылок трудовой деятельности:

- формирование трудовых навыков;
- формирование компонентов деятельности;

Документ подписан электронной подписью.

- формирование общественных мотивов;

2.2.2. Воспитание положительного отношения к труду взрослых:

- формирование интереса к труду взрослых;

- воспитание уважения к трудящемуся человеку, бережного отношения к результатам его труда;

- формирование представлений о социальной значимости труда;

- воспитание гуманного отношения к природе и человеку, к окружающему миру предметов и вещей;

- развитие осмысленного желания и умения понимать и участвовать в целесообразном преобразовании мира;

- воспитание стремления оказывать посильную помощь;

2.2.3. Воспитание личности учащихся:

- создание необходимых условий для развития индивидуальности;

- воспитание личностных качеств (самостоятельность, ответственность, инициативность, чувство долга);

- воспитание трудолюбия (привычка к трудовому усилию, готовность включаться в труд);

- воспитание положительных взаимоотношений между учащимися (дружба, взаимопомощь, забота о товарищах);

2.3. Трудовое воспитание учащихся основано на следующих принципах:

- добровольность,

- соответствие возрасту,

- целесообразность,

- безопасность,

- активность.

### **3. Виды трудовой деятельности**

3.1. Для реализации поставленных задач учащимся могут быть предложены следующие виды деятельности:

- дежурство по школе (организация порядка во время перемены);

- дежурство в классе (уборка класса);

- уборка территории школы;

- работа на пришкольном участке;

- участие в трудовых акциях;

- работа в школьном трудовом отряде;

- работа в волонтерских отрядах;

- подготовка Школы к новому учебному году.

### **4. Волонтерство учащихся в школе.**

4.1. Волонтерство учащихся организуется с целью соблюдения учащимися санитарно-гигиенического режима и Правил для учащихся, воспитания личностных качеств учащихся (ответственности, самостоятельности, бережливости, чувства долга) и положительных взаимоотношений между учащимися.

4.2. К волонтерству привлекаются учащиеся 7-9, 11 классов по инициативе.

Документ подписан электронной подписью.

## **5. Трудовая практика**

5.1. Пришкольный участок для проведения в 1 – 9, 11 классах учебных и практических занятий по географии, биологии, окружающему миру, общественно-полезному труду, опытнической и природоохранной работе, с целью воспитания у учащихся интереса к природе, экологии, ландшафтному дизайну. Выработки определенных трудовых умений и навыков.

5.2. Общее руководство работой на школьном участке, школе осуществляет директор школы. Директор организует педагогическое руководство в течение всего года: материальное обеспечение работ на пришкольном участке, привлечение родителей для оказания помощи в благоустройстве и выполнении работ на пришкольном участке, в школе.

Заместитель директора по административно- хозяйственной работе отвечает за своевременное обеспечение инструментами, посадочным материалом, удобрениями. Водой для полива растений, организует охрану школьного участка.

Педагогические работники, привлекаемые к руководству работой учащихся на пришкольном участке, обучают правильным приемам работы, обеспечивают соблюдение учащимися правил безопасности труда и санитарно-гигиенического режима.

## **6. Безопасность труда учащихся**

6.1. Директор школы, педагогические работники несут ответственность за безопасные условия труда учащихся в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.

6.2. Учащиеся допускаются к трудовой деятельности после проведения с ними инструктажа по технике безопасности с регистрацией в журнале установленной формы.

6.3. Запрещается привлечение учащихся к работам, противопоказанным их возрасту, опасным в эпидемиологическом отношении, в ночное время, в праздничные дни, а также с подъемом и перемещением тяжестей свыше норм, установленных для подростков. Учащиеся могут привлекаться к труду не более 2 часов в день.

6.4. При несчастных случаях, происшедших с учащимися в процессе трудовой деятельности, им оказывается срочная медицинская помощь. О несчастном случае следует незамедлительно сообщить дежурному администратору школы или лицу, ответственному за охрану труда и технику безопасности. Организационно-технические причины несчастного случая должны быть немедленно устранены и приняты меры к предотвращению подобных случаев в дальнейшем.

6.5. Контроль за обеспечением здоровых и безопасных условий трудовой деятельности учащихся осуществляет школа в лице директора.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.  
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

**ПОДПИСЬ**

**Общий статус подписи:**

Подпись верна

Документ подписан электронной подписью.

<b>Сертификат:</b>	0C13F8E2B72B8EFF2454A9B2149A2537
<b>Владелец:</b>	Стаднийчук Ирина Михайловна, Стаднийчук, Ирина Михайловна, prim.buh@mail.ru, 252461665449, 07710037033, МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" С.НОВИЦКОЕ ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА, Директор, с. Новицкое, Приморский край, RU
<b>Издатель:</b>	Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
<b>Срок действия:</b>	Действителен с: 26.02.2024 11:04:33 UTC+10 Действителен до: 21.05.2025 11:04:33 UTC+10
<b>Дата и время создания ЭП:</b>	09.10.2024 17:36:14 UTC+10