

Документ подписан электронной подписью.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» С. НОВИЦКОЕ
ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ
(МБОУ «СОШ» с. Новицкое ПМО)

ПРИНЯТО педагогическим советом Протокол от 16.02.2024 г № 6	УТВЕРЖДЕНО приказом МКОУ СОШ с. Новицкое от 16.02.2024 г № 47
---	---

**Положение о порядке организации индивидуального отбора
при приеме обучающихся в профильные классы**

1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273 – ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 17 февраля 2023 года, Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 « Об утверждении ФГОС СОО» с изменениями от 12 августа 2022 года, Приказом Минпросвещения России от 2 сентября 2020 года № 458 « Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 23 января 2023 года, Приказом Минобрнауки России от 12 марта 2014 года № 177 «Об утверждении Порядка и условий для осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам НОО,ООО,СОО, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» с изменениями от 17 января 2019 года; Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ « О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями от 29 декабря 2022 года, а также Уставом образовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее положение разработано с целью реализации гражданами гарантированных государством права на получение общедоступного и бесплатного среднего общего образования, расширения возможностей удовлетворения потребности человека в получении образования различного уровня и направленности.

1.3. Прием на обучение в организацию, осуществляющей образовательную деятельность, проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приёме на обучение (часть 1 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации).

1.4. Прием на обучение по основным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе.

1.5. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме в профильные классы осуществляется в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся и допускается при наличии/создании в общеобразовательной организации классов профильного обучения.

Документ подписан электронной подписью.

1.6. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс(классы) профильного обучения осуществляется приёмной, предметной и конфликтной комиссиями.

2. Порядок организации индивидуального отбора при приёме в профильные классы

2.1. Участниками индивидуального отбора в профильные классы (далее – индивидуальный отбор) имеют право быть выпускники 9 классов, которые проживают на территории, закрепленной органами местного самоуправления за школой и имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального округа, осуществляется органами местного самоуправления муниципальных округов по решению вопросов местного значения в сфере образования.

2.2. Заявление о приёме на обучение и документы для приёма на обучение подаются одним из следующих способов:

- Лично в общеобразовательную организацию;
- В электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты образовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- С использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

2.3. Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.4. В заявлении родителями (законными представителями) поступающего указываются следующие сведения:

- Фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;
- Дата рождения поступающего;
- Адрес местожительства и (или) адрес места пребывания поступающего;
- Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) законного представителя(ей) поступающего;
- Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законных представителя (ей) поступающего);
- Адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законных представителя (ей) поступающего);
- О наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приёма;
- О потребности поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

Документ подписан электронной подписью.

- Согласие родителя(ей) (законных представителя (ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- Согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- Государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- Факт ознакомления родителя(ей) (законных представителя (ей) ребенка или поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- Согласие родителя(ей) (законных представителя (ей) поступающего на обработку персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152 – ФЗ «О персональных данных»).

Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на официальном стенде школы и официальном сайте в сети Интернет.

2.5. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (статья 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152 – ФЗ «О персональных данных»).

2.6. Для организации и проведения индивидуального отбора ежегодно Приказом директора школы утверждаются:

- Перечень предметов для углубленного изучения;
- Места и сроки подачи заявлений для участия в индивидуальном отборе;
- Количество обучающихся в профильные классы для получения среднего общего образования (с учетом муниципального задания);
- План по организации индивидуального отбора на текущий учебный год;
- Система баллирования результатов, в т.ч. по портфолио, для создания рейтинга;
- Результаты ОГЭ (балл) по русскому языку, математике и предметам, выбранным обучающимся для углубленного изучения (но не ниже балла, устанавливаемого на основе Рекомендаций по определению минимального количества баллов ОГЭ, подтверждающего освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования, и Рекомендаций по переводу суммы первичных баллов за экзаменационные работы ОГЭ в 5-балльную систему оценивания, утверждаемых Рособрнадзором ежегодно).

Данный приказ размещается на официальном сайте общеобразовательной организации, информационных стендах школы не позднее 30 апреля текущего года. Дополнительное дальнейшее информирование может осуществляться через средства массовой информации.

2.7. Для организации и проведения индивидуального отбора ежегодно создаются приемная, предметные и конфликтная комиссии.

Документ подписан электронной подписью.

2.8. В состав приемной комиссии входят заместитель директора, отвечающий за профильное обучение, педагог-психолог, учителя, работающие в классах профильного обучения.

В состав конфликтной комиссии входят заместитель директора, социальный педагог, учителя, работающие в классах профильного обучения.

2.9. В целях обеспечения независимости, открытости и объективности проведения индивидуального отбора обучающихся при формировании приемной и конфликтной комиссий образовательной организации обеспечивается возможность участия в их работе представителей учредителя в лице Управления образования и (или) уполномоченного им органа управления, а также представители органов государственно- общественного управления школой.

2.10. Состав приемной и конфликтной комиссий утверждается приказом директора образовательной организации. Приказы о создании комиссий размещаются на сайте школы не позднее 14 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

2.11. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 25.06.2002 г № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.12. Родители (законные представители) обучающихся общеобразовательной организации подают заявление на участие в индивидуальном отборе на имя директора школы не позднее первого дня даты начала проведения индивидуального отбора в письменной форме (Приложение 1).

2.13. Для организации индивидуального отбора в класс профильного обучения при приёме или переводе обучающегося из другой образовательной организации на обучение по образовательным программам среднего общего образования родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют копию аттестата об основном общем образовании, заверенную руководителем образовательной организации, в которой он обучался ранее.

2.14. Индивидуальный отбор осуществляется на основании среднего балла аттестата об основном общем образовании, результатов ОГЭ по русскому языку, математике, оценке в аттестате по профильным предметам, с учетом прохождения ГИА в основной период, с учетом результатов участия в конкурсных мероприятиях интеллектуальной направленности, в области научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества за последние три года.

2.15. Индивидуальный отбор осуществляется с 01 июля по 05 июля текущего года. При наличии свободных мест проводится дополнительный прием в период с 5 августа по 25 августа.

2.16. Конкурсный рейтинг поступающего формируется по следующим позициям:

Документ подписан электронной подписью.

1.	Средний балл аттестата об основном общем образовании	От 0 до 5 баллов
2	Средний балл в аттестате по профильным предметам	От 0 до 5 баллов
3	Результат ОГЭ по математике	От 0 до 5 баллов
4	Результат ОГЭ по русскому языку	От 0 до 5 баллов
5	Результаты участия в конкурсных мероприятиях: - международный уровень, - всероссийский уровень, - региональный уровень, - муниципальный уровень	За одно достижение: - 7 баллов - 5 баллов - 3 балла - 1 балл

2.17. Индивидуальный отбор осуществляется поэтапно:

1 этап: экспертиза представленных документов, проводится в течение 5 рабочих дней со дня начала индивидуального отбора. Экспертиза документов проводится по бальной системе согласно критериям, предусмотренных пунктом 2.16. настоящего Положения;

2 этап – составление рейтинга обучающихся,

3 этап – принятие решения о рекомендации к зачислению поступающих для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов.

2.18. Рейтинг поступающих выстраивается по убыванию (от большего результата к меньшему) на основании:

Средний балл аттестата об основном общем образовании

Результат ОГЭ по математике, русскому языку

Предметам, выбранным поступающим для углубленного изучения

Результаты участия в конкурсных мероприятиях

2.19. Преимущественным правом зачисления обладают следующие категории обучающихся:

- Победители и призёры Всероссийских, муниципальных и региональных олимпиад по предметам профильного обучения;
- Участники региональных конкурсов научно- исследовательских работ или проектов по предметам профильного обучения;
- Поступающие, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения;
- Имеющие по итогам учебного года за 9-й класс средний балл аттестата об основном общем образовании не ниже 4,0;
- Обладатели похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (по профильным предметам);
- Выпускники 9-х классов образовательных организаций, получившие по итогам государственной итоговой аттестации положительные отметки («3» и «5» баллов) по профильным учебным предметам в основной период.

2.20. При равных результата индивидуального отбора определяющим является средний балл аттестата о основном общем образовании.

Документ подписан электронной подписью.

2.21. В соответствии с заявленным количеством мест в классах профильного обучения определяется список лиц, рекомендуемых для зачисления. Решение комиссии оформляется протоколом не позднее 3 рабочих дней после окончания первого этапа индивидуального отбора. В протоколе против фамилии кроме баллов проставляется и рекомендация комиссии «рекомендуется для зачисления».

2.22. Рейтинг достижений поступающих доводится организацией до сведения родителей (законных представителей) под подпись в течение двух рабочих дней.

2.23. В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее, чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами комиссии направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию, созданную в школе, в которой обучающийся проходил индивидуальный отбор. Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с баллами, выставленными по итогам 1 и 2 этапов индивидуального отбора, в течение 4 рабочих дней с момента ее поступления в конфликтную комиссию.

2.24. Зачисление поступающих в профильные классы осуществляется на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора, заявления родителей (законных представителей) поступающих, оформляется приказом школы не позднее 5 дней до начала учебного года.

2.25. Приказ о зачислении размещается на официальном сайте школы в течение трех дней после его подписания.

3. Зачисление в профильный класс при отсутствии конкурсной ситуации

3.1. Зачисление в профильный класс при отсутствии конкурсной ситуации производится на основании заявления с указанием профиля обучения, при предъявлении аттестата об основном общем образовании.

3.2. Прием на вакантные места в профильный класс в течение года осуществляется на основе вышеизложенных условий.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете школы и утверждается приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 4.1 настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Директору МБОУ «СОШ» с. Новицкое
Партизанского муниципального округа
от _____

ФИО родителя поступающего полностью

контактные данные (телефон домашний, мобильный)

заявление

Прошу разрешить участие моего (ей) сына (дочери) _____

В индивидуальном отборе для получения среднего общего образования в профильном классе с углубленным изучением следующих предметов _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

- копия аттестата об основном общем образовании,
- документ о результатах ОГЭ по русскому языку, математике,
- портфолио достижений.

С Положением о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы и Приказом об открытии 10-х классов профильного обучения на текущий учебный год ознакомлен (а).

« _____ » _____ 202_г.

Родитель (законный представитель) _____ / _____ /
Подпись Расшифровка

Поступающий) _____ / _____ /
Подпись Расшифровка

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Документ подписан электронной подписью.

Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	0С13F8Е2В72В8ЕFF2454А9В2149А2537
Владелец:	Стаднийчук Ирина Михайловна, Стаднийчук, Ирина Михайловна, prim.buh@mail.ru, 252461665449, 07710037033, МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" С.НОВИЦКОЕ ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА, Директор, с. Новицкое, Приморский край, RU
Издатель:	Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия:	Действителен с: 26.02.2024 11:04:33 UTC+10 Действителен до: 21.05.2025 11:04:33 UTC+10
Дата и время создания ЭП:	29.07.2024 15:46:18 UTC+10