



**МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ул. Светланская, 22, г. Владивосток, 690110  
Телефон: (423) 240-28-04  
E-mail: minobrpk@primorsky.ru

20.12.2024 № 23/11098

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Руководителям муниципальных  
органов управления образования

Руководителям учреждений  
среднего профессионального  
образования

О снижении документарной  
нагрузки педагогов

Уважаемые коллеги!

Министерство образования Приморского края с целью исполнения образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность, требований статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Закон № 273-ФЗ), в части деятельности, направленной на снижение документационной нагрузки на педагогических работников, информирует.

Министерство просвещения Российской Федерации приказом от 06.11.2024 № 779 (далее- Приказ № 779) утвердило перечень документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования.

Педагогическими работниками **дошкольных образовательных организаций** осуществляется подготовка следующих документов:

1. Журнал посещаемости.
2. Календарно-тематический план.

**Педагогическими работниками общеобразовательных организаций:**

1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
2. Журнал учета успеваемости.
3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).

4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства).

5. Характеристика на обучающегося (по запросу, для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства).

**Педагогическими работниками колледжей и техникумов:**

1. Рабочая программа дисциплины (модуля) и (или) практики.

2. Экзаменационная и (или) зачетная ведомости.

3. Журнал учета успеваемости.

4. План воспитательной работы (для преподавателей, осуществляющих функцию классного руководства или кураторства).

5. Характеристика на обучающегося (по запросу, для преподавателей, осуществляющих функцию классного руководства или кураторства).

6. Журнал практики.

Приказ № 779 вступает в силу с 01.03.2025, а приказ от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» утрачивает силу.

Напоминаем, что согласно ч. 6.2 ст. 47 не допускается возложение на педагогических работников образовательных организаций работы, не предусмотренной Законом № 273-ФЗ, в том числе связанной с подготовкой документов, не включенных в указанные перечни.

Дополнительно информируем, что все учителя (педагоги), которые зарегистрированы на платформе «Сферум», получают доступ к чат-боту «Помощник Рособрнадзора» в январе 2025 года. Чат-бот «Помощник Рособрнадзора» призван помочь учителям (педагогам) получить оперативные ответы на вопросы по различным аспектам профессиональной деятельности. Например, по участиям в мероприятиях, выходящих за рамки образовательной программы, поступающих в школу запросов, работы с документами и других тем. Также одной из ключевых возможностей чат-бота является прием обращений по любым случаям правонарушений в отношении учителей. Педагог может отправить обращение, указав свои ФИО или оставшись анонимным. Обращения будут автоматически направляться в Министерство,

которое обязано их рассмотреть и в случае подтверждения нарушений законодательства об образовании принять соответствующие меры реагирования.

В случае, если ситуация будет не урегулирована в установленный срок, меры реагирования будут приняты Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки совместно с Генеральной прокуратурой Российской Федерации.

Учитывая необходимость применения системного подхода к решению поставленных задач по снижению документационной нагрузки на педагогических работников при реализации основных общеобразовательных программ, предлагаем организовать работу по ознакомлению педагогов, образовательных организаций с требованиями статьи 47 Закон № 273-ФЗ, Приказа № 779.

Руководителям муниципальных органов управления образования, руководителям учреждений профессионального образования необходимо организовать работу по координации деятельности, направленной на снижение документационной нагрузки на педагогических работников:

- исключить в имеющихся локальных нормативных актах и должностных инструкциях наличие обязанностей по оформлению документов, не предусмотренных федеральным законодательством;

- исключить дублирование информации на бумажных и электронных носителях при исполнении пункта 11 части 3 статьи 28 Закона № 273-ФЗ в части индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранения в архивах информации об этих результатах и поощрениях.

Руководителям муниципальных органов управления образования данную информацию необходимо довести до сведения руководителей школ и детских садов, осуществляющих деятельность на территории соответствующего муниципального образования, а также обеспечить контроль за полнотой и своевременностью принятых ими мер к безусловному соблюдению обязательных требований.

Руководителям учреждений профессионального образования необходимо принять данную информацию к исполнению.

Просим обеспечить серьезный подход к соблюдению норм действующего законодательства.

Заместитель министра



А.Ю. Меховская

Дисяк Елена Павловна 8(423) 245 98 19