

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа» с. Новицкое
Партизанского муниципального округа
Приморского края»

Кейс учителя – наставника

Номинация практики наставничества «Педагог и дети» (форма наставничества «учитель-ученик»).

Название практики наставничества «Лучшая практика наставничества»

Учитель – наставник :

Яшкина

Е.В Наставляемый: ученица 9 класса –

Олейников Дмитрий

Документ подписан электронной подписью.

Содержание :

№ пп	Разделы	страница
1	Пояснительная записка	3
	Структура кейса. Приложения	5
2	Описание кейса	6
3	Заключение	9
4	Список интернет ресурсов	10
5	Приложения	11

1. Пояснительная записка

«УЧА ДРУГИХ, МЫ УЧИМСЯ САМИ».

Древнеримский философ

Луция Анней Сенека

2023 год президент Путин предложил провести под эгидой
«Наставничество»

Работа педагога тесно связана именно с наставничеством.

Наставничество – это передача не только опыта, но и знаний от наставника к наставляемому через общение с доверительным отношением друг к другу. Наставничество

А. поддерживает и поощряет наставляемого

Б. раскрывает его потенциал

В. И передает знания, опыт

Наставляемый – ученик практики наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции. В конкретных формах наставляемый может быть определен термином «ученик».

Наставник – участник практики наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

Одним из ярких примеров наставничества «учитель-ученик» проявляется при организации проектно-исследовательской деятельности

Ученик, в данном случае, активно раскрывает свои лидерские и организационные способности, и проявляет ответственное отношение к делу.

Цель наставничества: максимально полное раскрытие личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации для достижения высоких результатов в образовательной сфере.

Для достижения цели сформированы основные **задачи** наставничества «учитель-ученик»:

1. Подготовка ученика к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности;

Документ подписан электронной подписью.

2. Раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала ученика;
3. Улучшение показателей школы в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах;
4. Умение делиться со своим опытом с другими учениками и учителями;
5. Повысить профессиональный уровень учителя в процессе работы и развить свои деловые качества.

Срок реализации кейса наставничества – 1 год , с октября 2025 года по октябрь 2026 года.

Актуальность: выявление одаренных, целеустремленных детей из общего числа обучающихся.

Проблема: уменьшение числа одаренных детей, самостоятельное проявление учащихся в образовательной среде для достижения высоких результатов. Средства реализации кейса:

- взаимодействие наставника и наставляемого ведется в режиме внеурочной деятельности; - консультация, отработка знаний и умений;
- устранение пробелов в знаниях наставляемого;
- проведение бесед с наставляемым;
- знакомство с дополнительной литературой, с интернет ресурсами;
- подготовка к мероприятию;
- совместное создание проектно-исследовательской деятельности.

Документ подписан электронной подписью.

Структура кейса

- 1) Форма наставничества.
- 2) Портрет наставника, наставляемого.
- 3) Ожидаемые результаты.
- 4) Основные инструменты наставничества.
- 5) Составление плана работы с наставляемым. 6) Самоанализ ученицы 7) Результаты работы за год.

Перечень приложений:

№ пп	наименование	страница
1	Приложение 1. Анкета наставника	12
2	Приложение 2. Анкета наставляемого. Форма "учитель - ученик"	14
3	Приложение 3. Обязанности наставника.	15
4	Приложение 4. Права наставника	15
5	Приложение 5. Обязанности наставляемого	16
6	Приложение 6. Права наставляемого	16
7	Приложение 7. Индивидуальный план развития под руководством наставника.	17
8	Приложение 8 . Отчет наставника	19
9	Приложение 9. Самоанализ работы, над проектноисследовательской работой, ученика 9 класса	20
10	Приложение 10. Результаты практики наставничества	21

Документ подписан электронной подписью.

2. Описание кейса

Форма наставничества – это способ реализации наставничества через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в определенной ролевой ситуации, определяемой их основной деятельностью и позицией. В наставничестве выделяют три вида:

- учитель-учитель; -
- учитель-ученик; -
- ученик-ученик.

Портрет наставника – «учителя»:

1. Учитель, готовый поделиться опытом и навыками, необходимыми для самосовершенствования и самореализации наставляемого;
2. Обладает лидерскими, организационными и коммуникативными навыками;
3. Создает комфортные условия для решения конкретных психолого-педагогических и коммуникативных проблем;
4. «Учитель» способен стать для «ученика» человеком, который окажет поддержку на пути социализации, взросления, поиска индивидуальных жизненных целей и способов их достижения; в раскрытии потенциала и возможностей саморазвития и профориентации.

В качестве наставника могут выступать педагоги: классный руководитель, учительпредметник, методист, социальный педагог, психолог.

Портрет наставляемого – «ученика»;

1. Одаренный ученик - демонстрирующий высокие образовательные результаты (Олейников Дмитрий);
2. Обладающий организаторскими способностями, принимающий активное участие в жизни МКОУ СОШ ПМО Приморского края» : конкурсы – школьного, муниципального и др. уровней, олимпиады; общественная деятельность - является членом Совета старшеклассников школы; внеурочная деятельность, которому сложно раскрыть свой потенциал в рамках стандартной образовательной программы и ищущий разные направления для раскрытия своего скрытого потенциала.

Ожидаемые результаты наставничества:

1. Проявление творческой активности и развитие уверенности в себе.
2. Результатом правильной организации работы наставников будет высокий уровень включенности наставляемого во все социальные, культурные и образовательные процессы школы.
3. Наставляемый получит необходимый стимул к образовательному, культурному, интеллектуальному, физическому совершенствованию, самореализации, а также развитию необходимых компетенций.

Документ подписан электронной подписью.

4. Повышение успеваемости и улучшение психоэмоционального фона внутри класса и школы.

5. Умение преодолевать вынужденную замкнутость образовательного процесса и получение представление о реальном мире, своих перспективах и способах действия;

Основные инструменты наставничества:

1. Составление этапов работы для создания положительных результатов.
2. Совместное сотрудничество и достижение целей.
3. Грамотное планирование работы.
4. Ораторские способности наставляемого.
5. Умение использовать новые информационные технологии.
6. Оформление результатов.

План работы наставника с наставляемым - «учитель-ученик»

№ пп	Мероприятие	Срок реализации	ответственный
1	Подготовительный этап	Ноябрь 2025 г	Яшкина Е.В
2	Этап реализации - организация работы по плану; - работа с документацией; - участие в различных конкурсах, мероприятиях; - выступление перед учениками школы; - обработка полученной информации.	Декабрь 2025 октябрь 2025 г	Яшкина Е.В Олейников Дмитрий
3	Заключительный этап - оформление проделанной работы	Октябрь-ноябрь 2025	Олейников Дмитрий.

Мы, учителя, каждый день и каждый час направляем ребят на достижение высоких результатов в обучении и применение своих знаний в жизни.

Один из ярких примеров есть и в моей педагогической деятельности.

В 2024-2025 учебном году я вместе с учеником 9 класса МБОУ СОШ с. Новицкое работали весь год над проектно-исследовательской работой по теме «Фауна нашего леса в зимний период».

В начале работы над проектом, ученик еще не знает, что его ждет впереди и каких результатов он может добиться. Во время работы появляются идеи и ты с учеником находишься в постоянном взаимодействии.

Документ подписан электронной подписью.

3. Заключение

Мне, как наставнику приятно было видеть достижения наставляемого. В ученике были раскрыты такие качества как: - целеустремленность;

- ораторские способности; - инициативность; - самостоятельность.

И ученицей были приобретены новые навыки и опыт, с которыми она делилась с учениками и учителями школы.

Я, как наставник, повысила свой профессиональный уровень в процессе работы и развила свои деловые качества.

И самое главное, получила удовлетворение от проделанной работы.

В результате проделанной работы были достигнуты цели и задачи данного направления.

4.Список интернет ресурсов

1. Газета «Вестник Приграничья» - https://vk.com/wall-210878396_429
2. <https://педпроект.пф/>.
3. <https://педталант.пф/>
4. <http://pedakademy.ru/> - Таблица результатов и электронные дипломы IV конкурсного потока 2022 года
5. http://pedakademy.ru/diplom/itogy_4_potok_2022.htm
6. <https://pedleader.ru/results/3413003/>
7. <https://pedleader.ru/results/3694882/>
8. https://www.prodlenka.org/media/works/i_doc.png
9. <https://sergeevka.pogranichny.org/%d0%bd%d0%b0%d1%81%d1%82%d0%b0%d0%b2%d0%bd%d0%b8%d1%87%d0%b5%d1%81%d1%82%d0%b2%d0%be/%d0%b1%d0%b0%d0%bd%d0%ba%d0%bd%d0%b0%d1%81%d1%82%d0%b0%d0%b2%d0%bd%d0%b8%d1%87%d0%b5%d1%81%d0%ba%d0%b8%d1%85-%d0%bf%d1%80%d0%b0%d0%ba%d1%82%d0%b8%d0%ba/>
10. https://vk.com/doc651502652_646040252?hash=JbuVLXYUTZ53n4YBzo5Ba7QWBbUztY71QU7NHf2R27w&dl=OojShuLbQe2gglbEMLzZ1zslBTNpVsBeSmw4bLGnFf4
11. www.wikipedia.org

5.Приложения

№ пп	Наименование работы	страница
1	Перечень приложений:	
	Приложение 1. Анкета наставника	12
	Приложение 2. Анкета наставляемого. Форма "учитель - ученик"	14
	Приложение 3.Обязанности наставника.	15
	Приложение 4.Права наставника	15
	Приложение 5. Права наставляемого Приложение	16
	6. Права наставляемого	16
	Приложение 7. Индивидуальный план развития под руководством наставника.	17
	Приложение 8 . Отчет наставника	19
	Приложение 9. Самоанализ работы, над проектно-исследовательской работой, ученика 9 класса	20
2	Приложение 10. Результаты практики наставничества	21

Анкета наставника

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества?

[да/нет] **НЕТ**

2. Если да, то где?

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низший балл, а 10 – самый высокий.

3. Ожидаемая эффективность программы наставничества	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Ожидаемый комфорт от работы в программе наставничества?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Насколько эффективно Вы сможете организовать мероприятия (знакомство с коллективом, рабочим местом, должностными обязанностями и квалификационными требованиями)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. Ожидаемая эффективность программы профессиональной и должностной адаптации	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Как Вы думаете, как хорошо с Вашей помощью наставляемый овладеет необходимыми теоретическими знаниями?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Как Вы думаете, как хорошо с Вашей помощью наставляемый овладеет необходимыми практическими навыками?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9. Ожидаемое качество разработанной Вами программы профессиональной адаптации	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10. Ожидаемая включенность наставляемого в процесс	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11. Ожидаемый уровень удовлетворения совместной работой	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Документ подписан электронной подписью.

12. Что Вы ожидаете от программы и своей роли? СТАТЬ НАСТАВНИКОМ ДЛЯ НАСТАВЛЯЕМОГО, ПОДЕЛИТЬСЯ СВОИМИ ЗНАНИЯМИ И ОПЫТОМ.
13. Что особенно ценно для Вас в программе? ДОСТИЖЕНИЕ ВЫСОКИХ РЕЗУЛЬТАТОВ

14. Как часто Вы собираетесь проводить мероприятия по развитию конкретных профессиональных навыков (посещение и ведение открытых уроков, семинары, вебинары, участие в конкурсах)	Очень часто	Часто	Редко	1-2 раза	Никогда
		+			

15. Рады ли Вы участвовать в программе наставничества? [да/нет] ДА

Приложение 2

Анкета наставляемого. Форма "учитель - ученик"

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [да/нет]
2. Если да, то где? НЕТ

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 - самый низший балл, а 10 - самый высокий.

3. Ожидаемый уровень комфорта при общении с наставником	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Насколько полезными/интересными, как Вам кажется, будут личные встречи с наставником?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Насколько полезными/интересными, как Вам кажется, будут индивидуальные встречи?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. Какой уровень поддержки Вы ожидаете от наставника?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Насколько Вы нуждаетесь в помощи наставника?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Насколько понятным, согласно Вашим ожиданиям, должен быть план, выстроенный наставником?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9. Насколько Вам важно ощущение безопасности при работе с наставником?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Документ подписан электронной подписью.

10. Насколько Вам важно обсудить и зафиксировать ожидания наставника?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11. Ожидаемые после завершения работы перемены в Вашей жизни	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
12. Ожидаемая полезность профорientационных мероприятий (понимание своей будущей профессии)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

13. Что Вы ожидаете от программы? УЧАСТИЕ В КОНКУРСАХ. СОЗДАНИЕ КОМФОРТНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ.

14. Что особенно ценно для Вас в программе? ПОЛЕЗНЫЙ МАТЕРИАЛ ДЛЯ ДАЛЬНЕЙШЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ

15. Рады ли Вы участвовать в программе? [да/нет] ДА

Приложение 3

Обязанности наставника

Знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, Устава школы, определяющих права и обязанности.

Разработать план наставничества.

Помогать наставляемому, осознать свои сильные и слабые стороны и определить направление развития.

Формировать наставнические отношения в условиях доверия, взаимообогащения и открытого диалога.

Ориентироваться на близкие, достижимые для наставляемого цели, но обсуждает с ним долгосрочную перспективу и будущее.

Предлагать свою помощь в достижении целей и желаний наставляемого, и указывает на риски и противоречия.

Не навязывать наставляемому собственное мнение и позицию, но стимулирует развитие у наставляемого своего индивидуального видения.

Оказывать наставляемому личностную и психологическую поддержку, мотивирует, подталкивает и ободряет его.

Документ подписан электронной подписью.

Личным примером развивать положительные качества наставляемого, корректировать его поведение в школе, привлекать к участию в общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора

Подводить итоги наставнической программы, с формированием отчета о проделанной работе.

Приложение 4

Права наставника

Вносить на рассмотрение администрации школы предложения по совершенствованию работы, связанной с наставничеством. Защищать профессиональную честь и достоинство.

Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.

Проходить обучение с использованием федеральных программы.

Получать психологическое сопровождение.

Участвовать в школьных, региональных и всероссийских конкурсах наставничества.

Приложение 5

Обязанности наставляемого

Знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, Устава школы, определяющих права и обязанности.

Разработать совместно с наставляемым план наставничества. Выполнять этапы реализации программы наставничества.

Приложение 6

Права наставляемого

Вносить на рассмотрение администрации школы предложения по совершенствованию работы, связанной с наставничеством.

Документ подписан электронной подписью.

Выбирать самому наставника из предложенных кандидатур.

Рассчитывать на оказание психологического сопровождения.

Участвовать в школьных, региональных и всероссийских конкурсах наставничества.

Защищать свои интересы самостоятельно и (или) через представителя.

**Форма наставничества: «Учитель - ученик» Индивидуальный план развития
под руководством наставника**

Форма наставничества: « Учитель – ученик».

Ф.И.О. , должность наставника – Яшкина Е.В, заместитель директора по ВР

Ф.И.О. наставляемого ученика: Олейников Дмитрий, ученик 9 класса

Номинация практики наставничества «Педагог и дети» (форма наставничества «учительученик»).

Название практики наставничества «Лучшая практика наставничества»

Срок осуществления плана: с « 01 » октября 2023 г. по « 31 » октября 2024 г.

№	Проект, задание	Срок	Планируемый результат	Фактический результат	Оценка наставника
Раздел 1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления					
1.1	Проведение педагогической диагностики, использование метода наблюдения с целью выявления ярко выраженных способностей.	ноябрь	способности выявлены		отл
1.2	Разработка индивидуального плана по работе с одарённым ребёнком, дифференцированный подход	декабрь	Индивидуальный план разработан		отл
1.3	Мотивация на самореализацию через творческую, учебную и практическую деятельность, удовлетворение собственных познавательных интересов	В теч. года	сформированность эстетического восприятия окружающей действительности		отл
Раздел 2. Направления общеобразовательного развития ученика					

Документ подписан электронной подписью.

2.1 .	Участие в тематических классных часах, внеклассных мероприятиях,	Периодически по индивидуальному плану.	участник		отл
2.2 .	Привлечение к проектноисследовательской работе	В теч. года	Участник		отл
2.3	Публикации творческих и проектных работ обучающихся в сети Интернет	В теч. года			
2.4 .	Самообразование.	В теч. года			отл
2.5 .	Мониторинг достижений	В теч. года			отл
2.6 .	Создание условия для поддержания интереса к работе со стороны родителей.	В теч. года	участие родителей в образовательном процессе		отл
2.7 .	Создание «Портфолио достижений» (видеопрезентация)	Апрель-май			отл

Подпись наставника

Яшкина Е.В.

«31»октября 2023 г.

Подпись наставляемого обучающегося

Олейников Д.

«31»октября 2023 г.

Приложение 8

Документ подписан электронной подписью.

Отчет наставника

ФИО наставника – Яшкина Е.В

Форма наставничества «учитель-ученик»

Номинация практики наставничества «Педагог и дети» (форма наставничества «учитель-ученик»).

Название практики наставничества «Лучшая практика наставничества»

№ пп	ФИО наставляемого	Планируемые результаты	достигнутые результаты
	Олейников Д.С Ученица 9 класса	1. Подготовка ученика к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности; 2. Раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала ученика; 3. Улучшение показателей школы в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах; 4. Умение делиться со своим опытом с другими учениками и учителями; 5. Повысить профессиональный уровень учителя в процессе работы и развить свои деловые качества.	1. Проявление творческой активности и развитие уверенности в себе. 2. При правильной организации работы наставником получен высокий уровень включенности наставляемого во все социальные, культурные и образовательные процессы школы. 3. Наставляемый получил стимул к образовательному, культурному, интеллектуальному, физическому совершенствованию, самореализации, а также развитию необходимых компетенций. 4. Повысила успеваемость (защита проектно-исследовательской работа на отл., получила красный аттестат о неполном среднем образовании) и улучшила психоэмоциональный фон внутри класса и школы. 5. Научилась преодолевать замкнутость в образовательном процессе и получила представление о реальном мире, своих перспективах и способах действий. 6. Достигла высоких результатов во всероссийских конкурсах.

Наставник – Яшкина Е.В, заместитель директора по ВР.

Самоанализ работы, над проектно-исследовательской работой, ученика 9 класса

Я завершил проект «Фауна нашего леса» и защитила его. Работа над проектом оставила у меня незабываемые впечатления, ведь мне удалось выполнить поставленную цель, следуя по пунктам поставленных задач. А также мне удалось создать продукт ,полностью соответствующий теме проекта. В ходе выполнения работы я смогл найти лишь один минус - это период ее проведения. Ведь зимой большинство обитателей в спячке, и у меня возникали небольшие проблемы с нахождением их следов. Плюсов же больше, чем минусов. Так, плюсом является проведение интервью, ведь оно помогло мне, несмотря на период выполнения работы, больше узнать информации о лесе и его фауне. Еще небольшие размеры леса, ведь это облегчило исследование. А также моя работа будет полезной для людей, которые не знали информации о нашем лесе и его обитателях, ведь теперь им не нужно будет ходить по лесу и искать следы.

При выполнении работы я научился формулировать свои мысли, планировать свою работу. А также анализировать и сравнивать информацию. Еще я получила навык работы с документами и ведение диалога во время интервью. Все эти приобретенные умения и навыки пригодятся мне в будущем во время учебы и работы, а проделанная мною работа, поможет людям, которые не знают информации о нашем лесе и о его обитателях.

25 марта 2025 г

Азьмук Екатерина

Документ подписан электронной подписью.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	00A14341FD5C22D4A0B6721E22F2236120
Владелец:	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" С.НОВИЦКОЕ ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ, Стаднийчук, Ирина Михайловна, prim.buh@mail.ru, 252461665449, 2524005641, 07710037033, 1022501025953, МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" С.НОВИЦКОЕ ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ, Директор, с. Новицкое, улица Муравьева, 2, Приморский край, RU
Издатель:	Федеральное казначейство, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия:	Действителен с: 18.02.2025 09:43:10 UTC+10 Действителен до: 14.05.2026 09:43:10 UTC+10
Дата и время создания ЭП:	14.09.2025 22:12:44 UTC+10