

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» с. НОВИЦКОЕ
ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ
(МБОУ «СОШ» с. Новицкое ПМО)

СОГЛАСОВАНО педагогическим советом протокол от 29.08.2025 г. № 1	УТВЕРЖДЕНО: Директор МБОУ СОШ с. Новицкое ПМО _____И.М. Стаднийчук приказ МБОУ СОШ с. Новицкое ПМО от 29.08.2025 г. № 136
--	---

**Положение о Совете обучающихся
МБОУ «СОШ» с. Новицкое ПМО**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребёнка, Уставом МБОУ «СОШ» с. Новицкое ПМО и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность детских общественных организаций в учреждениях образования.
- 1.2. Данное Положение регламентирует деятельность обучающихся 8 -11 классов, входящих в Совет обучающихся, определяет цели, задачи, права, ответственность и обязанности Совета, а также регламентирует деятельность его комитетов и делопроизводство.
- 1.3. Орган ученического самоуправления - Совет обучающихся создаётся на добровольных началах и выборной основе.
- 1.4. Совет обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления обучающихся, основанном на согласовании и сотрудничестве.
- 1.5. Совет обучающихся создается в целях развития государственно-общественных форм управления образовательным учреждением, приобщения старшеклассников к получению организационных и управленческих навыков, поддержки инициатив обучающихся при формировании современных традиций образования.
- 1.6. Совет обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и основными принципами демократии и гуманности в управлении, выборности, подотчетности и преемственности.
- 1.7. Действие настоящего Положения распространяется на всех учащихся, входящих в Совет и является обязательным для соблюдения. Положение является локальным нормативным актом общеобразовательного учреждения.

2. Цель и задачи Совета обучающихся

- 2.1. Основной целью Совета обучающихся является создание условий для всестороннего развития учащихся в различных сферах общественной жизни, раскрытия и реализации их творческого потенциала.
- 2.2. Основными задачами Совета обучающихся являются:

- реализация прав обучающихся на участие в управлении образовательной деятельностью, освоение навыков управленческой деятельности на уровне ученика, класса и школьного коллектива; привлечение учащихся школы к сотворчеству и сотрудничеству с ученическими и педагогическими коллективами;
 - становление воспитательной системы через формирование единого сообщества общеобразовательной организации;
 - воспитание школьников в духе социальной и гражданской ответственности; формирование активной жизненной позиции, культуры демократических отношений каждого старшеклассника;
 - создание условий для развития лидерских качеств старшеклассников, взаимоуважения детей и взрослых в соответствии с локальными актами школы;
 - приобщение личности к общечеловеческим ценностям, усвоение личностью социальных норм через участие в общественной жизни общеобразовательной организации;
 - представление интересов учащихся школы в процессе управления общеобразовательной организацией;
- поддержка и развитие инициатив учащихся в школьной жизни;
- осуществление связи между ученическим коллективом школы и администрацией образовательной организации;
- освещение событий школьной жизни;
- активное участие в деятельности общеобразовательной организации;
- организации внеклассной и внешкольной работы
- способствовать выполнению всеми учащимися общеобразовательной организации принятых Правил поведения обучающихся;
 - организация самообслуживания в школе (дежурство, генеральные уборки в кабинетах, благоустройство школьной территории), способствовать сохранности оборудования учебных кабинетов;
 - организация школьного досуга учащихся (подготовка и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий), сохранение и продолжение школьных традиций.

3. Основные функции Совета обучающихся

3.1. Выступление от имени учащихся при решении вопросов жизни школы: изучение и формулировка мнения школьников по вопросам школьной жизни, представление позиции учащихся в органах управления общеобразовательной организацией, разработка предложений по совершенствованию учебно-воспитательной деятельности.

3.2. Содействие реализации инициатив обучающихся во вне учебной деятельности: изучение интересов и потребностей школьников в сфере вне учебной деятельности, создание условий для их реализации.

3.3. Содействие реализации прав обучающихся в жизни общеобразовательного учреждения.

3.4. Инициирование проведения общих акций в соответствии со статусом общеобразовательной организации (проведение предметных олимпиад, конкурсов художественной самодеятельности, «уроков здоровья» и др.).

3.5. Организация контроля соблюдения правил поведения обучающимися при проведении внеклассных культурно-массовых мероприятий (проведение новогодних елок, дискотек, выпускных вечеров и т.п.).

4. Принципы ученического самоуправления

4.1. Ученическое самоуправление в образовательной организации строится на следующих принципах:

- общечеловеческие принципы демократии и гуманности;
- гласность и открытость, согласие и сотрудничество в деятельности органов самоуправления;
- коллегиальность принятия решений и персональная ответственность за их выполнение;
- тесная связь первичных коллективов и центральных органов самоуправления;

- свобода критики, обмена мнениями по любым вопросам школьной жизни;
- приоритет интересов обучающихся школы, гуманность к каждому отдельному человеку;
- выборность и подотчётность всех органов ученического самоуправления общеобразовательной организации;
- сменяемость и обновляемость руководителей органов ученического самоуправления, преемственность в их работе.

5. Организация работы Совета обучающихся

5.1. Совет обучающихся избирается из обучающихся 5-11 классов (по 2-3 человека от каждого класса) в случае если не были проведены выборы и на тот срок пока не пройдут выборы.

5.2. Совет обучающихся — постоянно действующий орган самоуправления учащихся. Совет обучающихся является выборным представительным органом, члены Совета избираются (рекомендуются) на классных собраниях классов. Совет формируется на выборной основе сроком на один год.

5.3. В состав Совета обучающихся входят обучающиеся, желающие проявлять активность, инициативу, творчество в работе школьного самоуправления в течение всего года.

5.4. Члены Совета обучающихся распределяются в инициативные группы (комитеты) и являются связующим звеном между организаторами детского коллектива и классом.

5.5. Совет обучающихся делится на малые инициативные группы (комитеты):

- **Культура и досуг** - за проведение в школе культурных мероприятий: концертов, дискотек, вечеров и т.д.
- **Медиа-центр** - за своевременное информирование о предстоящих школьных мероприятиях и проведении итогов прошедших.
- **Труд и экономика** - за выполнение трудовых дел в школе (организует дежурство в школе и следит за соблюдением Устава школы).
- **Наставничество** - руководит шефской работой в младших классах.
- **Волонтерский комитет** – волонтерское движение в школе и в городе.
- **Комитет спорта. ЗОЖ** - организует спортивные мероприятия в общеобразовательном учреждении, отвечает за Здоровый Образ Жизни.
- **Образование и наука** - проводит интеллектуальные игры, дебаты, семинары; организует взаимопомощь в учении; проводит рейды проверки успеваемости по классам; популяризирует образовательные платформы и ресурсы самообразования; разъясняет вопросы правовой культуры обучающихся; организует мероприятия по повышению уровня знаний о родном крае и других учебных дисциплин.

5.6. Членами Совета обучающихся не могут быть учащиеся, не соблюдающие Устав школы, не выполняющие утвержденных правил поведения обучающихся.

5.7. Члены Совета обучающихся за систематическое непосещение заседаний и невыполнение возложенных на них обязанностей общим голосованием могут быть исключены из Совета.

5.8. Из числа членов Совета избираются Председатель Совета и Секретарь Совета.

5.9. Председатель Совета обучающихся планирует работу Совета и организует деятельность комиссий для реализации планов, координирует работу малых инициативных групп, ведет заседания Совета обучающихся. Секретарь Совета обучающихся отвечает за документацию Совета и ведет протокол каждого заседания Совета обучающихся.

5.10. Совет обучающихся выбирает основные направления своей работы, распределяет обязанности, организует работу школьного самоуправления.

- 5.11. Совет обучающихся доводит решения заседаний до сведения администрации школы. Принятие решения оформляется протоколом и доводится до сведения педагогического коллектива школы, коллектива учащихся школы, родителей.
- 5.12. Совет обучающихся собирается по инициативе председателя Совета по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.
- 5.13. Форма деятельности определяется Советом старшеклассников и фиксируется в примерном плане работы на год.
- 5.14. Работа Совета обучающихся организуется на основе планирования и текущих дел.
- 5.15. Основные формы работы Совета обучающихся:
- коллективные творческие дела (познавательные, экологические, трудовые, спортивные, художественные, досуговые);
 - дискуссии;
 - конкурсы;
 - деловые игры и другие.
- 5.16. На заседаниях Совета обучающихся анализируется каждое КТД, проведенное членами Совета старшеклассников в школе и вне образовательной организации.
- 5.17. Взаимодействует с администрацией общеобразовательной организации, педагогическими работниками и родителями (лицами их заменяющими).

6. Права Совета обучающихся

Члены Совета обучающихся имеют право:

- 6.1. Принимать активное участие в деятельности Совета.
- 6.2. Быть опорой администрации общеобразовательной организации, педагогов-организаторов, классных руководителей.
- 6.3. Участвовать в разработке плана воспитательной работы общеобразовательной организации.
- 6.4. Вносить предложения в план воспитательной работы школы.
- 6.5. Представлять инициативы обучающихся, одобренные на заседаниях Совета, в органах управления общеобразовательной организации.
- 6.6. Представлять интересы обучающихся в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни образовательной организации.
- 6.7. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать учащихся, администрацию школы и другие органы о принятых решениях.
- 6.8. Иметь свой орган печати (школьную газету), свою эмблему и девиз.
- 6.9. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество общеобразовательной организации по согласованию с администрацией.
- 6.10. Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах (на стенде Совета старшеклассников) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.
- 6.11. Проводить среди учащихся опросы и референдумы.
- 6.12. Слушать отчеты о работе малых инициативных групп и принимать по ним необходимые решения.
- 6.13. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений.
- 6.14. Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях городского уровня и выше.
- 6.15. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета обучающихся.
- 6.16. Получать информацию у администрации о принятых управленческих решениях по вопросам образования, по вопросам внесения изменений в принятые ранее планы, решения.

7. Обязанности Совета обучающихся

- 7.1. Осуществлять планирование деятельности школьного самоуправления на год.

7.2. Изучать и выражать мнения обучающихся образовательной организации по вопросам школьной жизни.

7.3. Размещать информацию о деятельности школьного самоуправления на стенде Совета старшеклассников и в школьных средствах информации (газета, школьный сайт, школьное радио).

7.4. Члены Совета обучающихся обязаны:

- принимать активное участие в деятельности Совета обучающихся, присутствовать на каждом заседании;
- быть опорой администрации школы, классных руководителей во всех делах школы и класса;
- оперативно доводить всю необходимую информацию и его решения до классов, классных руководителей, до каждого школьника;
- принимать активное участие в планировании воспитательной работы образовательной организации;
- на заседаниях Совета обучающихся обсуждать и утверждать планы подготовки и проведения мероприятий;
- решать вопросы, связанные с самообслуживанием, поддержанием порядка, дисциплины, дежурства в школе, контролировать выполнение обучающимися основных обязанностей;
- оказывать содействие и защиту прав и интересов учащихся на всех уровнях управления школой.

7.5. Регулярно вести соответствующую документацию.

8. Ответственность Совета обучающихся

8.1. Члены Совета обучающихся несут ответственность:

- за принятие некорректных решений на заседаниях в пределах установленной компетенции.
- за установление взаимодействия и понимания между участниками образовательной деятельности.
- активность и инициативность в работе Совета.

8.2. Каждый член Совета обязан:

- принимать активное участие в деятельности Совета.
- выступать с предложениями по работе.
- выполнять поручения Совета.
- доводить до сведения учителей и учащихся решения Совета обучающихся.

8.3. Члены Совета старшеклассников несут ответственность за соблюдение данного Положения, регламентов заседаний и деятельность совета в общеобразовательной организации.

- за принятие некорректных решений на заседаниях в пределах установленной компетенции.
- за установление взаимодействия и понимания между участниками образовательной деятельности.
- активность и инициативность в работе Совета.

8.4. Каждый член Совета обязан:

- принимать активное участие в деятельности Совета.
- выступать с предложениями по работе.
- выполнять поручения Совета.
- доводить до сведения учителей и учащихся решения Совета обучающихся.

8.5. Члены Совета старшеклассников несут ответственность за соблюдение данного Положения, регламентов заседаний и деятельность совета в общеобразовательной организации.

9. Документация Совета обучающихся

- 9.1. Вся документация Совета обучающихся хранится в установленном месте у педагога-организатора, курирующего работу Совета старшеклассников в образовательной организации.
- 9.2. Заседания Совета оформляются протоколом, принятые решения доводятся до сведения всех обучающихся (стенная печать, школьная газета, радио).
- 9.3. План работы Совета обучающихся составляется на год, исходя из основных мероприятий, представленных в плане воспитательной работы школы.
- 9.4. Анализ деятельности Совета старшеклассников представляется педагогом-организатором, курирующим работу Совета обучающихся, на Педагогическом совете школы в конце учебного года и зачитывается на Школьной конференции.
- 9.5. Все решения Совета обучающихся оформляются протоколами и публикуются (в случае необходимости) в школьных средствах массовой информации.

10. Заключительные положения

- 10.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом общеобразовательного учреждения, принимается на Совете обучающихся и утверждаются (вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации с учетом мнения Совета родителей.
- 10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 10.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.
- 10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	00A14341FD5C22D4A0B6721E22F2236120
Владелец:	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" С.НОВИЦКОЕ ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ, Стаднийчук, Ирина Михайловна, prim.buh@mail.ru, 252461665449, 2524005641, 07710037033, 1022501025953, МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" С.НОВИЦКОЕ ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ, Директор, с. Новицкое, улица Муравьева, 2, Приморский край, RU
Издатель:	Федеральное казначейство, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия:	Действителен с: 18.02.2025 09:43:10 UTC+10 Действителен до: 14.05.2026 09:43:10 UTC+10
Дата и время создания ЭП:	11.09.2025 22:22:33 UTC+10