## МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

# «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» С. НОВИЦКОЕ ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА (МБОУ «СОШ» С. НОВИЦКОЕ ПМО)

ОТЯНИЧП	УТВЕРЖДЕН
на Педагогическом совете	Директором МБОУ «СОШ» с. Новицкое ПМО
Протокол № 1 от 29.08.2025 г	И. М. Стаднийчук
	Приказ №136 от 29.08.2025

## План ВШК

МБОУ «СОШ» с. Новицкое ПМО на 2025-2026 учебный год

Методическая тема школы на 2025-2026 учебный год

«Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогической технологии в условиях реализации ФГОС»

**Цели:** повышения качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

#### Задачи:

- Реализация  $\Phi \Gamma O C$  начального образования (HOO), основного общего образования (OOO) и  $\Phi \Gamma O C$  среднего общего(COO)
- -Создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления образовательных
- -Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
- -Систематизация работы учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта педагогов.
- -Обеспечение методического сопровождения работы с молодыми специалистами.
- -Создание условий для самореализации учащихся в учебно-воспитательном процессе и развития их ключевых
- -Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- -Развитие ключевых компетенций, обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Кто	Цель контроля	Сроки	Ответственный	Где	
контролируется				заслушивается	
	CEH	ГЯБРЬ			
1. Контроль преподавания учебных дисциплин					
Учителя - предметники Учителя начальных классов	Определить качество знаний учащихся на начало учебного года (стартовая диагностика, входной контроль)	16 – 20 сентября 2025 г.	Ширикова Е.И	Совещание при директоре, справка	
Учителя, работающие в 1- 3, 5-8, 10 классах	Реализация образовательных программ НОО, ООО и СОО в соответствии с обновлёнными ФГОС	23 – 27 сентября 2025 г.	Стаднийчук И.М Ширикова Е.И	Совещание при директоре, справка	
	2. Контроль внеур	очной деяте	ельности		
Учителя- предметники, педагог допобразования	Организация внеурочной деятельности в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС	9 – 13 сентября 2025 г.	Ширикова Е.И	Совещание при директоре	
Классные руководители 1 - 11 классов	Реализация воспитательного проекта «Разговоры о важном»	2 – 30 сентября 2025 г.	Стаднийчук И.М Ширикова Е.И	Совещание при директоре	

Учителя-	Формирование	2 – 30	Стаднийчук И.М	Совещание при	
предметники,	безопасного	сентября		директоре	
классные	поведения учащихся	2025 г.			
руководители	в окружающей среде				
	3. Контроль за ведением	школьной	1	T	
Проверка	Своевременность и	4	Высочина Г.Н	Совещание при	
личных дел	правильность	сентября		директоре,	
учащихся	оформления личных дел	2025 г.		справка	
	учащихся			1	
		Т	T	<u> </u>	
				справка	
Порожио родочия	Сроорромомуюсту	2 - 30	Ширикова Е.И	Соромочно при	
Поверка ведения	Своевременность и полнота информации	2 – 30 сентября	ширикова с.и	Совещание при директоре,	
электронных	на портале.	2025 г.		справка	
журналов.	na noprasie.	2023 1.		Спривки	
Своевременность					
и полнота					
заполнения. Календарно –	Соответствие	2-6	Ширикова Е.И	Совещание при	
тематическое	требованиям	сентября	ширикова Е.И	директоре,	
планирование	реализации	2025 г.		справка	
внеурочной	Программы	202011			
деятельности и	воспитания и				
рабочие	выполнение				
программы по	теоретической и				
предметам	практической части				
	рабочих программ				
	ОКТ	ЯБРЬ			
	1. Контроль преподаван	ния учебны	х лисшиплин		
Учителя-	Контроль готовности	7 – 11	Ширикова Е.И	Совещание	
предметники,	учащихся 9 и 11	октября		при	
работающие в 9,	классов к	2025 г.		директоре	
11 классах	государственной				
	итоговой аттестации				
Учителя 4-8,10	Проверить	14 - 18	Стаднийчук И.М	Совещание	
классов	объективность оценивания	октября		при	
	на уроках	2025 г.		директоре	
Учителя,	Проверить адаптацию	14 - 18	Ширикова Е.И	Совещание при	
работающие в	обучающихся 5 класса к	октября		директоре,	
5 классе	учебным занятиям на	2025 г.		справка	
	уровне основной школы				
Viiimana	Паоролит	21 – 25	Hunywana E H	Панаратууу	
Учителя, работающие в 5-	Проверить использование заданий по	21 – 25 октября	Ширикова Е.И	Педагогический совет, справка	
11 классах	ФГ, работа с одарёнными	2025 г.		совет, справка	
11 Kiluoun	детьми				
Стаднийчук И.М	Проверить уровень	21 – 25	Стаднийчук И.М	Совещание при	
,, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	усвоения учебного	октября	Ширикова Е.И	директоре,	
	материала по русскому	2025 г.	_	справка	
	языку и математике				
	обучающихся 4 класса				
ооучающихся 4 класса  2. Контроль внеурочной деятельности					

Учителя- предметники	Реализация профминимума через внеурочную деятельность в 6-9 классах	7 — 11 октября 2025 г.	Стаднийчук И.М	Совещание при директоре
Учителя — предметники	Реализация программы воспитания по направлению «Патриотическое воспитание»	21 – 25 октября 2025 г.	Ширикова Е.И	Совещание при директоре

	3. Контроль за ведением школьной документации						
Поверка ведения электронных журналов.	Накопляемость оценок, своевременность выставления оценок за к/р, последующая работа со слабоуспевающими	21 – 25 октября 2025 г.	Ширикова Е.И	Совещание при директоре			
	НС	ЯБРЬ					
	1. Контроль преподав	ания учебн	ых дисциплин				
Учителя, работающие в 1-3, 5-8,10 классах	Реализация образовательных программ НОО, ООО и СОО в соответствии с обновлёнными ФГОС	11 -15 ноября 2025 г.	Стаднийчук И.М Ширикова Е.И	Совещание при директоре			
Горелова О.Ю	Проверить уровень адаптации обучающихся 1 класса	11 – 15 ноября 2025 г.	Стаднийчук И.М	Совещание при директоре			
Учителя 4-8,10 классов	Проверить выполнение заданий по типу ВПР на уроках	18 – 22 ноября 2025 г.	Стаднийчук И.М	Совещание при директоре			
	2. Контроль внеу	рочной дея	гельности				
Комарова А.А.	Реализация внеурочного курса «Россия - мои горизонты»	4 – 29 ноября 2025 г.	Ширикова Е.И	Совещание при директоре			
Педагог - библиотекарь	Организация внеурочной деятельности на базе библиотеки	25 – 29 ноября 2025 г.	Стаднийчук И.М	Совещание при директоре			
Учителя- предметники	Работа по формированию функциональной грамотности на занятиях внеурочной деятельности	18 – 22 ноября 2025 г.	Ширикова Е.И	Совещание при директоре			
	3. Контроль за ведением	м школьної	й документации				

Проверка	Соблюдение	25 - 29	Стаднийчук И.М	Педагогический
рабочих тетрадей	единого	ноября		совет, справка
по предметам	орфографического	2025 г.		
учащихся 1 – 4	режима, культура			
классов	и систематичность			
	ведения, качество			
	проверки и			
	объективность			
	оценивания			
Поверка ведения	Объективность	25 – 29	Ширикова Е.И	Совещание при
электронных	выставление отметок,	ноября		директоре
журналов.	заполнение	2025 г.		
	протоколов,			
	контрольных работ			

		ЕКАБРЬ		
	1. Контроль препод		ых дисциплин	
Учителя 5 -8 классов	Проверить уровень сформированности читательской грамотности	2 – 6 декабря 2025 г.	Стаднийчук И.М Ширикова Е.И	Педагогический совет, справка
Учителя начальных классов	Проверка осмысленного и выразительного чтения во 2-4 классах	9 – 13 декабря 2025 г.	Стаднийчук И.М	Педагогический совет, справка
Учителя- предметники, работающие в 9, 11 классах	Контроль качества подготовки учащихся 9, 11 классов к ГИА	9 – 13 декабря 2025 г.	Ширикова Е.И	Совещание при директоре
Учителя- предметники, учителя начальных классов	Определить качество знаний учащихся на середину учебного года	16 – 20 декабря 2025г.	Ширикова Е.И	Совещание при директоре
	2. Контроль вне	еурочной деят	ельности	
Учителя- предметники, классные руководители	Организация работы по экологическому воспитанию	16 – 20 декабря 2025 г.	Стаднийчук И.М	Совещание при директоре
Классные руководители 1 - 11 классов	Реализация воспитательного проекта «Разговоры о важном»	2 – 27 декабря 2025 г.	Ширикова Е.И	Совещание при директоре
	3. Контроль за ведени	іем школьной	і документации	
Проверка рабочих тетрадей по русскому языку учащихся 5 — 11 кл.	Соблюдение единого орфографического режима, система работ над ошибками	2 – 6 декабря 2025 г.	Стаднийчук И.М	Педагогический совет, справка
Проверка портфолио учащихся	Ведение и оформление портфолио	16 – 20 декабря 2025 г.	Стаднийчук И.М	Педагогический совет, справка
Рабочие программы по предметам	Выполнение теоретической части программ	23 – 27 декабря 2025 г.	Ширикова Е.И	Совещание при директоре, справка
Поверка ведения электронных журналов, составление протоколов к/работ	Своевременность и полнота информации на портале.	23 – 27 декабря 2025 г.	Ширикова Е.И	Совещание при директоре, справка

Планы воспитательной работы классных руководителей Проверка	Выполнение и анализ воспитательных мероприятий	23 – 27 декабря 2025 г.	Руководитель МО кл. руководителей Ширикова Е.И	Совещание при директоре
документации по обучению на дому по состоянию здоровья	образовательных программ	декабря 2025 г.		директоре
	Я	ІНВАРЬ		
	1. Контроль препода			
Учителя 48	Проверить выполнение	20 - 24	Стаднийчук И.М	Совещание
классов	заданий по типу ВПР	января		при директоре,
	на уроках	2026 г.		справка
	2. Контроль вне	<u>, , , , , , , , , , , , , , , , , , , </u>		I
Учителя- предметники	Организация проектной и и исследовательской работы во внеурочной деятельности	27 — 31 января 2026 г.	Стаднийчук И.М	Совещание при директоре
	3. Контроль за ведени	ем школьной д	окументации	
Проверка тетрадей для контрольных работ по русскому языку и математике учащихся 2 – 11 кл.	Контроль соответствия количества контрольных работ, их оформление и объективность оценивания	20 – 24 января 2026 г.	Ширикова Е.И	Совещание при директоре, справка
Поверка ведения электронных журналов	Своевременность и полнота информации на портале, плотность и системность опроса обучающихся	27 – 31 января 2026 г.	Ширикова Е.И	Совещание при директоре, справка
Проверка рабочих тетрадей по предметам учащихся 1 – 4 кл.	Соблюдение единого орфографического режима, культура и систематичность ведения	27 — 31 января 2026 г.	Руководитель МО	Совещание при директоре, справка

Проверка	Оформление	27 – 31	Ширикова Е.И	Совещание при	
документации по обучению на	письменных работ обучающегося	января		директоре	
дому по	обучающегося	2026 г.			
состоянию					
здоровья					
ФЕВРАЛЬ					
1. Контроль преподавания учебных дисциплин					

Учителя –	Реализация	3 – 7	Стаднийчук И.М	Совещание
предметники	образовательных	февраля	Ширикова Е.И	при директоре
	программ НОО и ООО	2026 г.		
	в соответствии с			
Стаднийчук И.М	обновлёнными ФГОС	10 – 14	Стаднийчук И.М	Совещание
Стадниичук или	Проверить уровень усвоения учебного	февраля	Ширикова Е.И	при директоре,
	материала по	2026 г.		справка
	русскому языку и			1
	математике			
	обучающихся 4 класса			
Моисеенко Ю.Е,	Проверить уровень	10 – 14	Стаднийчук	Совещание
Шибанова А.В, Авдеева Л.Н	сформированности естественно-	февраля 2026 г.	И.М	при директоре, справка
Авдесва Л.П	научной	20201.		Справка
	грамотности			
	обучающихся 7-8			
	классов			
Учителя,	Проверить методику	17 - 21	Стаднийчук И.М	Педагогический
работающие в 5	преподавания, применение	февраля 2026 г.		совет, справка
-11 класса	применение технологий,	20201.		
	объективность			
	оценивания			
Учителя-	Контроль	17 - 21	Ширикова Е.И	Совещание
предметники,	готовности	февраля		при директоре,
работающие в 9,11 классах	учащихся 9, 11 классов к ГИА	2026 г.		справка
9,11 KJIACCAX				
**	2. Контроль вне	V 1		
Учителя —	Реализация программы	3 – 7	Ширикова Е.И	Совещание при
предметники	воспитания по направлению	февраля 2026 г.		директоре
	«Патриотическое	20201.		
	воспитание»			
Учителя-	Работа по	10 – 14	Ширикова Е.И	Совещание при
предметники	формированию	10 — 14 февраля	ширикова Е.И	директоре
Lating	функциональной	2026 г.		Zherriche
	грамотности на			
	занятиях внеурочной			
	деятельности			

	3. Контроль за ведени	іем школьной д	документации	
Проверка рабочих тетрадей по предметам учащихся 5 — 11 кл.	Соблюдение единого орфографического режима	17 – 21 февраля 2026 г.	Руководитель МО	Совещание при директоре, справка
Поверка ведения электронных журналов	Своевременность и полнота информации на портале	24 – 28 февраля 2026 г.	Ширикова Е.И	Совещание при директоре, справка
Проверка документации по обучению на дому по состоянию здоровья	Правильность ведения журнала обучающегося	24 — 28 февраля 2026 г.	Ширикова Е.И	Совещание при директоре
		MAPT		
	1. Контроль препода	авания учебны		
Ширикова Е.И Емельянова Э.Р	Подготовка к ОГЭ по русскому языку в 9,11 классах	3 -7 марта 2026 г.	Стаднийчук И.М Ширикова Е.И	Педсовет
	2 10			
Учителя- предметники, классные руководители	2. Контроль вне Организация работы по экологическому воспитанию	<b>урочнои деяте</b> 10 – 14 марта 2026 г.	<b>льности</b> Стаднийчук И.М	Совещание при директоре
	3. Контроль за ведени	ем школьной д		
Состояние документации классных руководителей	Своевременное и правильное оформление документации	17 – 21 марта 2026 г.	Руководители МО. Зам.директора по УВР	Совещание при директоре
Проверка ведения электронных журналов	Накопляемость оценок, своевременность выставления оценок за к/р, последующая работа со слабоуспевающими	17 – 21 марта 2026 г.	Ширикова Е.И	Совещание при директоре справка
1	•	ПРЕЛЬ	•	ı
	1. Контроль препода		V 311011111	

Учителя - предметники Учителя начальных классов	Определить качество знаний учащихся на конец учебного года (промежуточная аттестация)	7 – 30 апреля 2026 г.	Ширикова Е.И	Совещание при директоре, справка
Учителя, работающие в 1-3, 5-8 классах	Реализация образовательных программ НОО и ООО в соответствии с обновлёнными ФГОС -	14 – 18 апреля 2026 г.	Стаднийчук И.М Ширикова Е.И	Совещание при директоре
Учителя- предметники, работающие в 9, 11 классах	Контроль готовности учащихся 9, 11 классах к государственной итоговой аттестации	21 – 25 апреля 2026 г.	Ширикова Е.И	Совещание при директоре, справка

2. Контроль внеурочной деятельности						
Классные	Реализация	7 – 30 апреля	Ширикова Е.И	Совещание		
руководители 1 -	воспитательного	2026 г.	_	при директоре		
11 классов	проекта «Разговоры					
	о важном»					
Яшкина Е.В	Реализация	7 - 30	Ширикова Е.И	Совещание		
	внеурочного курса	апреля		при директоре		
	«Россия - мои	2026 г.				
	горизонты»					
3. Контроль за ведением школьной документации						
Проверка	Соблюдение	7 – 11	Стаднийчук И.М	Совещание при		
рабочих	единого	апреля 2026		директоре		
тетрадей по	орфографического	Γ.				
предметам	режима, культура и					
учащихся 1 – 4	систематичность					
кл.						
Оформление	Своевременность и	21 - 25	Руководители	Совещание при		
документации и	правильность	апреля	MO,	директоре		
подготовка	оформления	2026 г.	администрация			
материалов к	материалов к итоговой					
итоговой	аттестации					
аттестации						
учащихся				~		
Поверка ведения	Оформление	21 - 25	Ширикова Е.И	Совещание при		
электронных	протоколов ВПР	апреля		директоре		
журналов		2026 г.				
МАЙ						
1. Контроль преподавания учебных дисциплин						
Промежуточный	Выполнение учебных	10-17 мая	Ширикова Е.И	Совещание		
контроль во 2-8 и	программ. Уровень и	2026 г.		при директоре		
10 классах						

	качество обученности							
	по учебным предметам							
Контроль	Проанализировать	10-17 мая	Ширикова Е.И	Совещание				
результатов	работу педагогов,	2026 г.		при директоре				
обучения детей	выполнение рабочих							
инвалидов, детей	программ							
c								
OB3								
2. Контроль внеурочной деятельности								
Учителя –	Анализ достижения	1 – 16 мая	Ширикова Е.И	Совещание				
предметники,	планируемых	2026 г.	1	при директоре				
руководители	результатов по			1 / 1				
объединений	курсам внеурочной							
дополнительного	деятельности							
образования								
3. Контроль за ведением школьной документации								
Рабочие	Выполнение	19 – 23	Ширикова Е.И	Совещание при				
		19 – 23 мая 2026 г.	ширикова с.и	директоре				
программы по	теоретической и практической части	мая 2020 Г.		директоре				
предметам	-							
П	программ	19 – 23		C				
Поверка ведения	Правильность и		Ширикова Е.И	Совещание при				
электронных	своевременное	мая 2026 г.		директоре				
журналов	заполнение,							
	объективность							
	выставления							
	итоговых оценок	T. ADDITION						
		Ь – АВГУСТ	l	<u> </u>				
Воспитатели	Организация и работа	Июнь –	Стаднийчук И.М					
лагеря	летнего	август 2026,						
	оздоровительного	Γ						
	лагеря							
Классные	Организация занятости	Июнь –	Стаднийчук И.М					
руководители	обучающихся в летний	август 2026,						
	период	Γ						

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



подпись

Общий статус подписи:

Подпись верна

Сертификат:

00A14341FD5C22D4A0B6721E22F2236120

Владелец:

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" С.НОВИЦКОЕ ПАРТИЗАНСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПРИМОРСКОГО КРАЯ, Стаднийчук, Ирина

Михайловна, prim.buh@mail.ru,

252461665449, 2524005641, 07710037033, 1022501025953, МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"

С.НОВИЦКОЕ ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ, Директор, с. Новицкое, улица Муравьева, 2,

Приморский край, RU

Федеральное казначейство, Казначейство Издатель:

> России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение

1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc fk@roskazna.ru

Срок действия: Действителен с: 18.02.2025 09:43:10

UTC+10

Действителен до: 14.05.2026 09:43:10

UTC+10

Дата и время создания ЭП: 03.11.2025 12:57:11 UTC+10