

Документ подписан электронной подписью.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» С. НОВИЦКОЕ
ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ
(МБОУ «СОШ» с. Новицкое ПМО)

ПРИКАЗ

20.08.2025г

с. Новицкое

№116а

**О назначении должностного лица, ответственного за снижение
бюрократической нагрузки на педагогических работников
МБОУ «СОШ» с. Новицкое ПМО**

В целях снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников МБОУ «СОШ» с. Новицкое ПМО и реализации требований, установленных статьей 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»:

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить План мероприятий (дорожную карту) по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников МБОУ «СОШ» с. Новицкое ПМО на 2025-2026 годы (Приложение 1).
2. Утвердить прилагаемый перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ (приложение 2).
3. Назначить ответственным за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки Ширикову Е.И, заместителя директора по УР.
4. Шириковой Е.И.
 - ознакомить педагогических работников с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при Реализации программ среднего профессионального образования» под подпись до 10.09.2025г.
 - не допускать возложения на педагогических работников работ, связанных с подготовкой, заполнением, предоставлением документов, не включенных в перечень документов, утвержденных приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования».
 - проводить информационное сопровождение педагогических работников по вопросам снижения бюрократической нагрузки;
5. Рогачевой С.В, администратору школьного сайта разместить план мероприятий (дорожную карту) по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников

Документ подписан электронной подписью.

МБОУ «СОШ» с. Новицкое ПМО на официальном сайте организации в подразделе «Снижение документационной нагрузки на педагогов».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

И.М. Стаднийчук

План мероприятий (дорожная карта) по снижению бюрократической нагрузки на
педагогических работников

	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	До 01.09.2025 года	Директор школы, Стаднийчук И.М
2	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	До 01.09.2025 года	Администрация школы Директор Стаднийчук И.М, Заместитель директора по УР Ширикова Е.И, Советник директора по ВР, Гусевская Н.А
3	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	До 10.09.2025 года	Администрация школы Директор Стаднийчук И.М, Заместитель директора по УР Ширикова Е.И, Советник директора по ВР, Гусевская Н.А
4	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	До 10.09.2025 года	Администрация школы Директор Стаднийчук И.М, Заместитель директора по УР Ширикова Е.И, Советник директора по ВР, Гусевская Н.А
5	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	До 10.09.2025 года	Администрация школы Директор Стаднийчук И.М, Заместитель директора по УР Ширикова Е.И, Советник директора по ВР, Гусевская Н.А
6	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	В течение года	Заместитель директора по УР, Ширикова Е.И
7	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	До 10.09.2025 года	Администрация школы, секретарь учебной части, Высочина Г.Ю
8	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	В течение года	Учителя- предметники, классные руководители
9	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	В течение года	Учителя- предметники, классные руководители
10	Правовое просвещение работников образовательной организации	В течение года	Директор школы, Стаднийчук И.М

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТАЦИИ, ПОДГОТОВКА КОТОРОЙ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ
ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
2. Журнал учета успеваемости.
3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).
4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства).
5. Характеристика на обучающегося (по запросу, для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	00A14341FD5C22D4A0B6721E22F2236120
Владелец:	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" С.НОВИЦКОЕ ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ, Стаднийчук, Ирина Михайловна, prim.buh@mail.ru, 252461665449, 2524005641, 07710037033, 1022501025953, МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" С.НОВИЦКОЕ ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ, Директор, с. Новичкое, улица Муравьева, 2, Приморский край, RU
Издатель:	Федеральное казначейство, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия:	Действителен с: 18.02.2025 09:43:10 UTC+10 Действителен до: 14.05.2026 09:43:10 UTC+10
Дата и время создания ЭП:	14.11.2025 09:30:40 UTC+10